

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	224,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า อบต. เป็นต้น สำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่าย และค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.3/ว 2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 และระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	7,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	36,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ ค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			
งบลงทุน	รวม	2,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	2,000	บาท
<p>จัดซื้อชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง จำนวน 1 หลัง ราคา 2,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กว้างไม่น้อยกว่า 115 เซนติเมตร - สูงไม่น้อยกว่า 115 เซนติเมตร - ลึกไม่น้อยกว่า 35 เซนติเมตร <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,310,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,638,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,638,200	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,596,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา เช่น ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ 7 เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,636,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	130,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 131 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2552 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,363,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,208,000	บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ย - ประกัน ค่าซั๊กฟอก ค่าถ่ายเอกสาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น			
2.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน จำนวน 5 คน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

การจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ 2564 ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลมหาชัย			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไป ราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ฯลฯ			
ค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องใน สังกัดส่วนการคลัง และสามารถเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 และระเบียบอื่นที่ เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งาน บริหารงานคลัง (00113)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วน ตำบล ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ เช่น เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องอัดสำเนา ตู้เย็น โทรทัศน์ หรือทรัพย์สิน ของ อบต. ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานพัสดุส่วนกลาง (กอง คลัง) เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งาน บริหารงานคลัง (00113)			
ค่าวัสดุ	รวม	110,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน หรือสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น น้ำ ดื่ม แฟ้ม กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษโรเนียว หมึกถ่าย เอกสาร หมึก แบบพิมพ์ ปากกา ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ฯลฯ ที่ เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งาน บริหารงานคลัง (00113)			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เช่น ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการ ล้าง อัด ขยาย ฟูกันและสี กระดาษเขียน โปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด เลนส์ซูม ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ สายเคเบิล ตลอดจนวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	13,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ ค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>			
งบลงทุน	รวม	36,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดหาตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	11,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.) จำนวน 1 หลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>			
จัดหาโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	3,500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 หลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000	บาท
<p>คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว</p>			

สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย

กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	226,600	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	216,600	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	206,600	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	168,000	บาท
-เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลประจำรถบรรทุกน้ำ/ รถดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบ ภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ ภายใน(00121)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่	จำนวน	16,800	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ.2564 ตามระเบียบคณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของ อาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 ตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง จำนวน 16,800 บาท ปรากฏในแผนงานรักษาความ สงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน(00121)			
โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสงกรานต์	จำนวน	16,800	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี พ.ศ.2564 ตามระเบียบ คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย พ.ศ.2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 ตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง จำนวน 16,800 บาท ปรากฏในแผนงานรักษาความ สงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน(00121)			

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000	บาท
อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอปลาปาก ประจำปี 2564 ตั้งไว้ 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,726,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,792,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,792,480	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,744,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล เงินเดือน ข้าราชการครู ตามหนังสือ ที่ มท 0809.4/ว1326 ลง วันที่ 4 กรกฎาคม 2560 ปรากฏตามแผนงาน การศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล เดือน ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือนตามหนังสือสั่งการและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะ ครู ตำแหน่ง คศ. ปรากฏตามแผนงาน การศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	920,220	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงาน จ้างทั่วไป และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ปรากฏตามแผนงาน การศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,860	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงาน จ้างทั่วไป และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย เช่น ค่า ครองชีพชั่วคราว ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
งบดำเนินงาน	รวม	933,620	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	71,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วน ตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า เช่าบ้าน หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงาน การศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วน ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 ตามหนังสือ ที่ มท 0809.4/ว1326 ลง			

วันที่ 4 กรกฎาคม 2560 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

ค่าใช้จ่าย	รวม	750,620	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	306,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าปกหนังสือเอกสารต่างๆ ค่าจ้างเหมารายวัน รายเดือน ค่าซักรีด ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าพื้นที่ อินเทอร์เน็ต ค่าโดเมนเนม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/2ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ อบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>			
ค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	334,620	บาท
<p>สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>1) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 84 คนเป็นเงิน 94,920 บาท</p>			

-ค่าหนังสือเรียน คนละ 200 บาท/ปี		
-ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท/ปี		
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท/ปี		
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ 430 บาท/ปี		
2) ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับ เด็ก (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 141 คน ใน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 239,700 บาท		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0893.3/ว3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558, หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลง วันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และ หนังสือสั่งการ/ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงาน การศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 8 แห่ง เพื่อ บำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ เช่น เครื่องใช้ สำนักงาน หรือทรัพย์สินของหน่วยงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของงานพัสดุส่วนกลาง ให้สามารถใช้งานได้ ปรากฏตามแผนงาน การศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานสำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลมหาชัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 8 แห่ง หรือสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ ที่จัดเป็นวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้ บรรทัดเหล็ก ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ วัสดุ สิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ลวดเย็บกระดาษ แบบ พิมพ์ ธงชาติ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ และหนังสือสั่งการ/ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏ ตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา (00211)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ หรือสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ดลิบบงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร สายไฟ สาย เคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ เช่นเครื่องกระจาย สัญญาณ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ		

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลง
วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ และหนังสือสั่งการ/ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏ
ตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา (00211)

วัสดุการศึกษา จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลง
วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงาน
การศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 12,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ ค่า
โทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร
ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตและค่า
สื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งาน
บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 4,623,881 บาท

งบดำเนินงาน รวม 2,257,881 บาท

ค่าใช้จ่ายสอย รวม 737,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเครื่อง
เสียง เวที กิจกรรมการแสดงเด็ก ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล ปี 2537 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม และ พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน
แห่งชาติ 2550 ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งาน
ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 697,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

1. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดห้วย
ไทรล์ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เล็ก จำนวน 12 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อ
คน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 58,800 บาท

2. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธาตุ

มหาชัย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เล็ก จำนวน 25 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อ
คน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 122,500 บาท

3. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดดอน
กลาง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เล็ก จำนวน 18 คน อัตรามื้อละ 20 บาท
ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 88,200 บาท

4. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนอง
บัว เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เล็ก จำนวน 13 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อ
คน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 63,700 บาท

5. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดห้วย
ไทรใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เล็ก จำนวน 15 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อ
คน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 73,500 บาท

6. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถาวร เพื่อ
จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 19 คน อัตรามื้อ
ละ 20 บาท ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 93,100 บาท

7. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธนราษฎร์
อุทิศ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เล็ก จำนวน 12 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อ
คน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 58,800 บาท

8. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนาอุดมวรา
ราม เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เล็ก จำนวน 16 คน อัตรามื้อละ 20 บาท
ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 78,400 บาท

และสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็น
เงิน 60,000 บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลง
วันที่ 5 มิถุนายน 2558, หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2564 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป รายการงานอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก และหนังสือสั่งการ/
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการบริหาร
การศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา (00212)

ค่าวัสดุ	รวม	1,520,881	บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,520,881	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนใน
สังกัด สพฐ. ดังนี้

1. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านห้วยไทร จำนวน 54
คน นม ยู.เอช.ที.ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260วัน ตั้ง
ไว้ 109,793บาท

2. ค่าอาหารเสริม (นม) นักเรียนโรงเรียนบ้าน
มหาชัย จำนวน 165คน นม ยู.เอช.ที.ชนิดกล่องๆ ละ
7.82 บาท ระยะเวลา 260วัน ตั้งไว้ 335,478บาท

3. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านดอนกลาง จำนวน 73
คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 148,424 บาท

4. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านหนองบัวราชบุรีรัฐ
บำรุง จำนวน 65 คน นม ยู.เอช.ที.ชนิดกล่องๆ ละ
7.82 บาท ระยะเวลา 260วัน ตั้งไว้ 132,158บาท

5. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านวัง
ม่วง จำนวน 58 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 117,926 บาท

6. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านถาวรนา
อุดม จำนวน 120 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ
7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 243,984 บาท

7. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านทันสมัย จำนวน 31
คน นม ยู.เอช.ที.ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260วัน ตั้ง
ไว้ 63,030 บาท

และสนับสนุนการองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็น
เงิน 60,000บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ ว3149 ลง
วันที่ 5 มิถุนายน 2558, หนังสือองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่ง
ประเทศไทย (อ.ส.ค.) ที่ กษ 1910/ว2488 ลง
วันที่ 28 เมษายน 2558, หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2564 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร
เสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหนังสือสั่งการ/ระเบียบ
ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งาน
ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212)

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

1. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดห้วย
ไทร จำนวน 12 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด

กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 24,399 บาท

2. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธาตุมหาชัย จำนวน 26 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด

กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 52,864 บาท

3. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดดอนกลาง จำนวน 19 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด

กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 38,631 บาท

4. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองบัว จำนวน 13 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด

กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 26,432 บาท

5. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังม่วง จำนวน 18 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด

กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 36,598 บาท

6. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถาวร จำนวน 20 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด

กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 40,664 บาท

7. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธนราษฎร์อุทิศ จำนวน 15 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด

กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 30,498 บาท

8. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนาอุดมวนาราม จำนวน 18 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด

กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 36,598 บาท

และสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็นเงิน 60,000 บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ ว3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558, หนังสือองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ที่ กษ 1910

/ว2488 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558, หนังสือด่วน

ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ชักซ้อม

แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2564 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน

สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับ

สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ

หนังสือสั่งการ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานบริหาร

การศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(00212)

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,366,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,366,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก	จำนวน	70,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก งบประมาณที่ตั้งไว้ 70,000 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านห้วยไทรล์ ตั้งไว้ 10,000 บาท 2) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านมหาชัย ตั้งไว้ 10,000 บาท 3) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านดอนกลาง ตั้งไว้ 10,000 บาท 4) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านหนองบัวราษฎร์รัฐบำรุง ตั้งไว้ 10,000 บาท 5) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านวังม่วง ตั้งไว้ 10,000 บาท 6) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านถาวรนาอุดม ตั้งไว้ 10,000 บาท 7) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านหันสมัย ตั้งไว้ 10,000 บาท <p> ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)</p>			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา อาหารกลางวันโรงเรียน (สพฐ.)	จำนวน	2,296,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) รายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านห้วยไทรล์ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 54 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 216,000 บาท 2. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านมหาชัย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 163 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 652,000 บาท 3. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านดอนกลาง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 71 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 284,000 บาท 4. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านหนองบัวราษฎร์รัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 69 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 276,000 บาท 5. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านวังม่วง เพื่อจ่าย 			

เป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 57 คน อัตรามื้อ
ละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 228,000 บาท

6. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านถาวรนา
อุดม เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียน
จำนวน 111 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคนจำนวน 200 วัน ตั้ง
ไว้ 444,000 บาท

7. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านหันสมัย เพื่อ
จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 34 คน อัตรามื้อ
ละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 136,000 บาท

สนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็น
เงิน 60,000 บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลง
วันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์การ
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และหนังสือ
สั่งการ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานบริหาร
การศึกษา (00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา (00212)

งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	10,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
สนับสนุนค่าจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก โรงเรียนมหาชัยวิทยาคม	จำนวน	10,000	บาท
สนับสนุนค่าจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของเด็กโรงเรียนมหาชัยวิทยาคมสนับสนุนค่าจัดกิจกรรมการ พัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนมหาชัย วิทยาคม ตั้งไว้ 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหาร การศึกษา(00210) งานระดับมัธยมศึกษา (00213)			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	242,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	242,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	242,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	60,000	บาท
โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 และระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น (00223)			
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	90,000	บาท
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินการ ตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (00223)			
โครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคโควิด-19	จำนวน	72,000	บาท
โครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคโควิด-19 จำนวน 72,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินการ ตามโครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคโควิด-19 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (00223)			
โครงการรณรงค์ส่งเสริมลดขยะตำบลมหาชัย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ส่งเสริมลดขยะตำบลมหาชัย ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (00223)			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปี งบประมาณ 2564 ของตำบลมหาชัย ปรากฏในแผนงานสังคม สงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,503,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	930,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	930,500	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	888,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ปรากฏตามแผนงานเคหะ และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน (00241)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับ ตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา เช่น ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล เดือน ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ปรากฏตามแผนงานเคหะและ ชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน (00241)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,529,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	450,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดซองราคาหรือ ประกวดราคาคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.อื่นๆ ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไป (00111)			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ.2562 ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 131 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2552 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	864,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	774,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ปักเสพาดสายภายนอกสถานที่ไฟฟ้าราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า, ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ และติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม, ค่าวางท่อประปาภายในสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้น้ำประปาเพิ่มเติม, ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟงภายในและค่าโทรศัพท์ภายใน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		

<p>ค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในสังกัดกองช่าง และสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2549 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตาม แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	215,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน หรือสิ่งของใช้ต่างๆ เช่น แฟ้ม กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษโรเนียว หมึกถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องพิมพ์ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด ภาพเขียน แผนที่ กระดาษแผ่น ป้าย นาฬิกา ฯลฯ ตลอดจนอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น พิวส์ เบรกเกอร์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟ ไฟฉุกเฉิน ไฟไลต์ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่น ท่อซีเมนต์ ไม้ต่างๆ สี แปรงทาสี ทินเนอร์ ตะปู ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก เหล็ก หิน ทราวย กระเบื้อง สังกะสี คีม ค้อน ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน มีด สว่าน เลื่อย อุปกรณ์ ประปา ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างต่างๆ เพื่อใช้ในกิจการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย และหมู่บ้านในเขตรับผิดชอบ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พิมพ์ รูปสีหรือ ขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย พู่กันและสี กระดาษเขียน ไปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด เลนส์ ชุม ขาดังกล่าง ฯลฯ ปรากฏตาม แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน (00241)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึก ตลับผงหมึก กระดาษ ต่อเนื่อง เมาส์ แป้นพิมพ์ สายเคเบิล ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับคอมพิวเตอร์ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		
งบลงทุน	รวม	44,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	44,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดหาโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานระดับ 1-2 จำนวน 1 ตัว ราคา ตัวละ 2,500 บาท ปรากฏตามแผนงานเคหะและ ชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน (00241)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่อง ละ 30,000 บาท รวมเป็นเงิน 30,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 12 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง 		