



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

ที่ ๕/๒๕๖๘

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

เพื่อให้การบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย และการปฏิบัติราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกใน
การปฏิบัติราชการ ในการให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว และเป็นการกระจายอำนาจในการปฏิบัติราชการ
และความรับผิดชอบของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓๖ วรรค ๓ วรรค ๔ และวรรค ๕ ข้อ ๒๔๐ (๒) ข้อ ๒๔๑
ข้อ ๒๔๒ และข้อ ๒๔๔ ตามความในมาตราแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลมหาชัย จังหวัด
นครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๐
พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ซึ่งไม่รวมถึงงานที่สงวนไว้เป็นอำนาจของปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย และมอบหมายให้รับผิดชอบในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเร่งรัด เกี่ยวกับการ
ปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของส่วนราชการ ดังนี้

นายอิทธิฤทธิ์ พลโลก ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น
ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ตามภาคผนวก ก. และรับผิดชอบตรวจสอบ กลั่นกรอง เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่
ประจำของส่วนราชการก่อนนำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณา

อนึ่ง ภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ตามคำสั่งอื่นใด ที่กำหนดการรักษาราชการแทน
ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นไว้คงยังมีผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘

พันจำเอก

(เหล็กเพชร นันชนะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ที่ ๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘

นายอิทธิฤทธิ์ พลโลก ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในการสั่งการอนุมัติ การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ การสั่งการต่าง ๆ ในงานที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ ๔ ครั้ง ตามภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กองช่าง

๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ในกรณีที่รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตามคำสั่งไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ส่วนราชการเสนองานที่มอบอำนาจนี้ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้พิจารณาโดยตรง

ทั้งนี้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจะติดตามผลการปฏิบัติราชการ แนะนำ แก้ไข การปฏิบัติราชการและหากพิจารณาแล้วเห็นว่าส่วนราชการในความรับผิดชอบของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นปัญหา มีอุปสรรค ขัดข้องหรืออื่นใด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงไว้ซึ่งอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินการได้ตลอด โดยให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสรุปผลการปฏิบัติราชการ และรายงานให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ อย่างน้อยปีละ ๔ ครั้ง