

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย
อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

www.mahachai-npm.go.th

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๑๙-๐๒๒๗



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขันตอน จึงออกประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นางพัชรินทร์ บัวชุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่นเพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนากระบวนการดำเนินงานต่างๆ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย มีวัตถุประสงค์เพื่อเปรียบเทียบผลที่เกิดจากการดำเนินงานตามโครงการกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดที่วางไว้ และทราบผลการดำเนินงานว่าสามารถแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มาก น้อยเพียงใด เพื่อทราบถึงความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย และเพื่อทราบปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย โดยการติดตามและประเมินผลครั้งนี้ จะดำเนินการใน ๒ ลักษณะ คือ การติดตามและประเมินผลโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ซึ่งมีการติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย การติดตามและประเมินผลโดยใช้แบบสอบถามตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย และการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ดังนี้

๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง

๒. โครงการ/กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ

๓. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ

๔. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงิน การคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัยให้มากขึ้น ทั้งก่อนการดำเนินโครงการระหว่างดำเนินโครงการและเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทาง วิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

๖. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัยและมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว

๗. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึงด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

๘. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัยหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัยตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงาน ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบ และกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) และปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น กอง/งาน สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความ สอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน

บทสรุป ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดีเยี่ยม

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อเปรียบเทียบผลที่เกิดจากการดำเนินงานตามโครงการกับวัตถุประสงค์

๒. เพื่อทราบถึงความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลรายโครงการ เมื่อกอง/งาน ได้ขอบรรจุโครงการพัฒนาไว้ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อมาได้นำมาจัดทำงบประมาณ จากนั้นได้ดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงาน จนแล้วเสร็จ มีการดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ดังนี้

๓.๑.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๓.๑.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

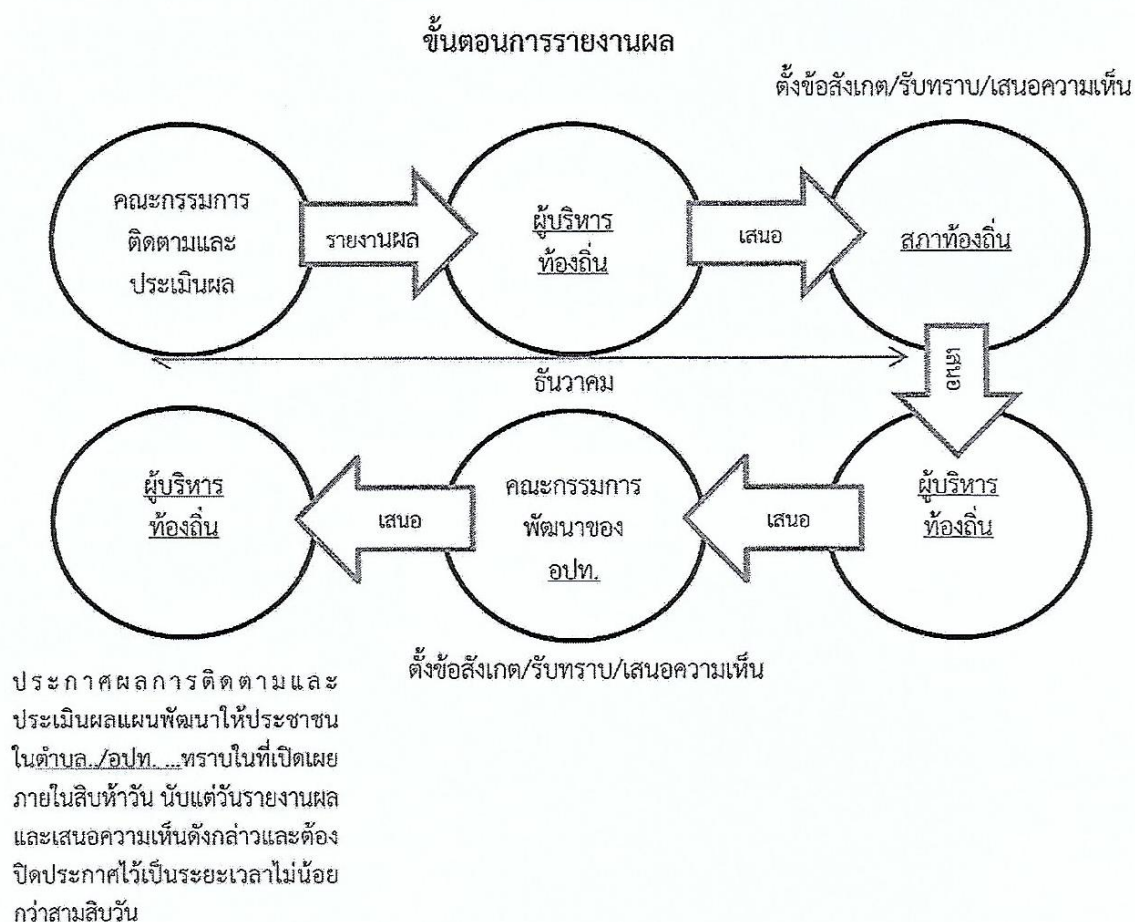
๓.๑.๓ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่

๓.๑.๔ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของนายกองคการบริหารส่วนตำบลหาชัยในการรายงานผลการติดตามโครงการ อาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๓.๑.๕ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของนายกองคการบริหารส่วนตำบลหาชัยต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหาชัย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหาชัย มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหาชัย โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

๑. ใช้รายงานจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับการติดตามการทำงานงบประมาณ การลงนามสัญญา และการเบิกจ่าย

๒. ใช้การสังเกต (observations) เพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น มีการบันทึก การสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต แบ่งเป็น

๒.๑ การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนชาวตำบลบ่อรัง หรือตัวบุคคล มีกิจกรรมร่วมกัน

๒.๒ การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง

๓. ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการ จัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับรายโครงการและเมื่อสิ้น ปีงบประมาณ ดังนี้

- แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

- แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ๙ จัดทำโดย งานยุทธศาสตร์ และงบประมาณ ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ภาพรวม

- แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ภาพรวม

โดยกำหนดให้ความพึงพอใจที่มากกว่า ๔๑๔ หรือ ๗.๕๐ ถือว่าประสบความสำเร็จสูง ความ พึงพอใจที่อยู่ระหว่าง ๒๗๖-๔๑๓ หรือ ๕.๐๐-๗.๔๙ ถือว่าประสบความสำเร็จปานกลาง ความพึง พงใจน้อยกว่า ๒๗๖ หรือ ๕.๐๐ ถือว่าประสบความสำเร็จต่ำ

๔. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ ใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๕. การติดตามและประเมินผลโครงการ ใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนิน โครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็น หัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการ ตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

ส่วนที่ ๒

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๘
๒	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๓
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๕
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	(๕)	๕
	๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๕
	๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	(๕)	๐
	๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๕)
	๓.๕ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	(๕)
	๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
	๓.๗ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
	๓.๘ กลยุทธ์	(๕)	(๕)
	๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	(๕)
	๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
	๓.๑๑ แผนงาน	(๕)	(๕)
	๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๖

๑.๒ ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

หน่วยงานในสังกัดไม่ได้ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานเท่าที่ควร การ รวบรวมจึงไม่ครบถ้วนรอบด้าน

๑.๓ การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ มีการวิเคราะห์ที่ค่อนข้างเป็นไปตามบริบทของท้องถิ่น ขาดเพียงการจับคู่ข้อมูลอีกเพียงเล็กน้อย ก็จะมีคุณสมบัติ

๑.๔ ยุทธศาสตร์ มีการเชื่อมโยงได้อย่างสอดคล้องระหว่างยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด รวมถึงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยัง ได้นำโครงการพัฒนาจากหมู่บ้านมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปผลการให้คะแนนโครงการ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๕	(๕)
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๓๐	
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๕)
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๕)
	๕.๔ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	(๕)
	๕.๕ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	(๕)
	๕.๖ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๕)
๖	โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย	(๕)	(๕)
	๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในภาพรวม	(๕)	(๕)
	๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	(๕)	(๕)
	๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไข ปัญหาความยากจน	(๕)	(๕)
	๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับ สุขภาวะ	(๕)	(๕)
	๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับ ด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	(๕)	(๕)
	๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	(๕)	(๕)
	๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการน้ำ	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๑๐๐

๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ได้สรุปได้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับสถานการณ์ในเวลาจัดทำแผนได้เป็นอย่างดี

๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ มีการรวบรวมโครงการยังไม่ครอบคลุมเท่าที่ควร แต่ได้มีการสรุปโครงการที่สำคัญไว้แล้ว ควร รวบรวมให้มีความครบถ้วนทุกโครงการที่ได้จัดทำในห้วงที่ผ่านมา

๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ควรมีการพิจารณาโครงการทุกโครงการให้จัดทำโดยคำนึงถึงต้นทุนที่แท้จริง ตอบสนองต่อ ประชาชนในท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด ๒.๕ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

๓.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ	() ชาย ๖๐.๘๗	() หญิง ๓๙.๑๓	
๒. อายุ	() ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๘.๗๐	() ๔๑-๕๐ ปี ๓๔.๗๘	() ๒๐-๓๐ ปี ๔.๓๕
	() ๕๑-๖๐ ปี ๔๗.๘๓	() ๓๑-๔๐ ปี ๔.๓๕	() มากกว่า ๖๐ ปี ๐.๐
๓. การศึกษา	() ประถมศึกษา ๘.๗๐	() ปริญญาตรี ๑๗.๓๙	() มัธยมศึกษา ๖๐.๘๗
	() สูงกว่าปริญญาตรี ๐.๐๐	() อนุปริญญา/เทียบเท่า ๓๓.๐๔	() อื่นๆ ๐.๐๐
๔. อาชีพหลัก	() รับราชการ ๓๙.๑๓	() รับจ้าง ๐.๐๐	() อื่นๆ ๐.๐๐
	() เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ๐.๐๐	() นักเรียนนักศึกษา ๒๑.๗๔	() ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว ๓๓.๐๔
			() เกษตรกร ๒๖.๐

๓.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๘	๕	๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๑๘	๕	๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๘	๕	๐
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๑๘	๕	๐
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๗	๕	๐
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๐	๓	๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน	๑๙	๔	๐
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๙	๔	๐
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๔	๐
รวม	๑๖๗	๔๐	๐

ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานงานสาธารณูปโภค

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๑๐.๐๐
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๐
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐.๐๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๑๐.๐๐
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๐
รวม	๙.๙๖

ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการคุณภาพชีวิต

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙.๙๖
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๙๖
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๙๖
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๐
รวม	๙.๙๙

ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๑
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙.๘๗
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๙๖
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๙๖
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
รวม	๙.๙๔

ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านนโยบายรัฐบาล

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๘๗
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๑๐.๐๐
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๐
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐.๐๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๑๐.๐๐
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๐
รวม	๙.๙๘

ส่วนที่ ๓

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลได้เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ระดับชาติ ยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด ได้เป็นอย่างดี ทำให้มีความสำเร็จเป็นอย่างดี

๑.๒ การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตั้งแต่มีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เป็นต้นมา ได้มีการจำกัดโครงการ พัฒนาให้มีความเป็นไปได้เท่านั้นจึงจะบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการที่จะบรรจุไว้เพื่อเพียงให้มี ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วไม่มีโอกาสที่จะได้นำไปปฏิบัติจะไม่ให้มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทำให้ร้อยละ ของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติจึงอยู่ในระดับที่ค่อนข้างสูง ในการดำเนินการต่อไปนั้นจะต้อง พยายามให้โครงการมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น โดยร่างโครงการที่ขออนุมัติงบประมาณจะต้องใกล้เคียงกับ งบประมาณที่จะได้รับการอนุมัติ และต้องจัดทำโครงการตามแผนการดำเนินงาน

๑.๓ ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย การกำหนดเป้าหมายในโครงการควรมีความชัดเจน ประมาณการจริงตามสภาพพื้นที่ หากยังมี การขอโอนงบประมาณเนื่องจากความไม่พร้อมของพื้นที่ แสดงว่ายังไม่มีความพร้อมของโครงการ ผู้เกี่ยวข้องต้องแก้ไขในรายละเอียดให้มีความพร้อม

๑.๔ ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการที่ได้รับอนุมัติควรดำเนินการให้แล้วเสร็จให้ทันตามปีงบประมาณ โดยการดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงานจะเป็นสิ่งที่ดีที่สุด

๑.๕ ผลสำเร็จที่วัดได้ มีการสอบถามความพึงพอใจจากประชาชนในขณะที่กำลังดำเนินโครงการ หรือโครงการแล้วเสร็จ จะมีความถูกต้องอย่างมาก และมีความน่าเชื่อถือสูง ดังนั้นเมื่อจัดทำโครงการควรเร่งสอบถามความพึงพอใจโดยทันที

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๒.๑ ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

๒.๑.๑ ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่ว่าจะเป็นกรณีการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ควรพิจารณาคำนึงถึงโครงการที่ได้มีการบรรจุไว้ก่อน แล้วว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่

๒.๑.๒ ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๒.๑.๓ ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณนั้น

๒.๑.๔ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน ควรพิจารณาดำเนินงานให้เป็นไปตามห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงานประจำปีตามที่ได้มีการประกาศใช้ ๔๒ จัดทำโดย งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๑.๕ ในอนาคตหากมีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นทุกครั้ง ควรพิจารณาถึงความเป็นไปได้ใน เรื่องของความพร้อมของสภาพพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และผลกระทบไม่ว่าจะเป็น ทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งการคำนึงถึงสถานะทางการเงินการคลัง

๒.๒ ข้อสังเกต

๒.๒.๑ เหตุใดจึงไม่ดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงาน

๒.๒.๒ เหตุใดจึงไม่ใช่ข้อ ๘๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้ในการบริหารงบประมาณ

๒.๒.๓ เหตุใดจึงมีเงินสะสม และขออนุมัติสภาท้องถิ่นจ่ายเงินสะสมทุกปี เมื่อในช่วงปีงบประมาณได้การแจ้งว่างเงินไม่เข้าตามระยะเวลาหรือตามยอดที่ประมาณการ ไม่สามารถจัดทำ โครงการได้ โดยเฉพาะงบประมาณที่อยู่ในหมู่บ้าน

๒.๒.๔ เหตุใดการขอจ่ายเงินสะสมทำไมจึงไม่นำมาใช้ในโครงการที่มีอยู่ในแผนพัฒนา หรือที่จัดทำงบประมาณแล้ว แต่เลือกไปทำโครงการใหม่ทั้งหมด

๒.๓ ข้อเสนอแนะ

๒.๓.๑ โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ควรดำเนินการให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง

๒.๓.๒ ในการจัดโครงการ/กิจกรรมแต่ละครั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลควรมีการประเมินผลด้านความสำเร็จของโครงการ ความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาการจัดทำโครงการในครั้งต่อไป

๒.๓.๓ โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ

๒.๓.๔ ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ก่อนทุกครั้ง ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และ สถานะทาง การเงิน-การคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุน งบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๒.๓.๕ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มากขึ้นและอย่างทั่วถึง ทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทาง วิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนิน โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการ ดำเนินโครงการมากขึ้น ทั้งนี้ในปัจจุบันอาจมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบกฎเกณฑ์วิธีการดำเนินการต่างๆ ส่งผลต่อช่องทางการรับรู้ของประชาชน ลดน้อยลงองค์การบริหารส่วนตำบลจึงควรมีช่องทางการสื่อสาร ระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับประชาชนให้มากขึ้น โดยเฉพาะเรื่องที่มีผลกระทบต่อประชาชน รวมถึงการชี้แจงรายละเอียดและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ ประชาชนทราบอย่างต่อเนื่อง

๒.๓.๖ ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างทั่วถึงและต่อเนื่องรวมถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบ อย่างทั่วถึง

๒.๓.๗ ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสมทั้งปีงบประมาณ ตลอดจนดำเนินการ โครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และไม่ควรให้โครงการไปดำเนินการในเดือนสุดท้ายของ ปีงบประมาณ ซึ่งสะท้อนถึงความสามารถในการบริหารงบประมาณ

๒.๔ ผลจากการพัฒนา ควรนำผลการติดตามและประเมินผลแผนนี้ไปเป็นเครื่องมือในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นทุกครั้ง และทุกโครงการควรคำนวณต้นทุนที่แท้จริงของโครงการ

๒.๕ ผลสรุปภาพรวม ในภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ได้มีการนำโครงการพัฒนาทั้งจากแผนพัฒนาในฉบับแรก และที่เพิ่มเติมในระหว่างปีงบประมาณก็มีการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมขึ้น ทั้งนี้ก็เนื่องจากปัญหาและความต้องการมีความเปลี่ยนแปลงอยู่ ตลอดเวลาจึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมโครงการไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น หากพิจารณาถึงโครงการที่มี การเพิ่มเติมไว้แล้วนั้นก็พบว่าสามารถดำเนินการได้ตามแผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ ถึงอย่างไรก็ดี จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ก็ยังมีโครงการที่ไม่ได้ ดำเนินการอยู่หลายโครงการพอสมควร ทั้งนี้อาจเกิดจากปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอยู่หลาย ปัจจัย เช่น ด้านงบประมาณที่จำเป็นต้องอาศัยเงินอุดหนุน หรือเงินรายได้ที่รัฐจัดเก็บแล้วจัดสรรให้

ดังนั้น ในการมองถึงการพัฒนาท้องถิ่นในระยะยาวจำเป็นต้องมีการวางแผนให้มีความรอบคอบเพื่อความมั่นคง ยั่งยืน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาท้องถิ่น โดยยึดหลัก “ร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมตัดสินใจ” การมีข้อมูลสำคัญๆอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นฐานใน การจัดทำข้อมูลการดำเนินงานให้มีความสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์ของจังหวัด แผนพัฒนาหมู่บ้าน เป็นต้น รวมทั้งการบริหารงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับโครงการพัฒนาเพื่อนำไปสู่การจัดทำบริการ

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2565

ยุทธศาสตร์ 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ (บาท)	งบเงิน สะสม (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	100,000	-	99,000	
2	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	50,000	-	-	

ยุทธศาสตร์ 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร

ที่	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ (บาท)	งบเงิน สะสม (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ	20,000	-	9,000	

ยุทธศาสตร์ 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ (บาท)	งบเงิน สะสม (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,460,800	-	5,909,000	
2	เบี้ยยังชีพคนพิการ	2,040,000	-	1,882,400	
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	138,000	-	72,000	
4	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	5,000	-	2,700	
5	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดอำเภอปลาปาก ประจำปี 2565	10,000		-	

ยุทธศาสตร์ 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และการกีฬา

ที่	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ (บาท)	งบเงิน สะสม (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	304,600	-	285,390	
2	สนับสนุนการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	40,000	-	-	
4	โครงการประเพณีสงกรานต์ ร่มใจไทปลาปาก	40,000	-	-	
6	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลมหาชัย	100,000	-	-	
9	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีไหลเรือไฟ	80,000	-	60,000	
10	โครงการจัดงานลอยกระทง	40,000	-	-	
11	จัดงานวันผู้สูงอายุ	50,000	-	-	
12	โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	10,000	-	34,000	
	อุดหนุนการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาของ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพ ยวรางกูร(28 กรกฎาคม 2565)	30,000	-	5,000	
13	โครงการเทิดพระเกียรติเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคมราชินี	5,000	-	5,000	
	อุดหนุนการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาของ สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีในรัชกาลที่ 10 (3 มิถุนายน 2565)	10,000	-	2,500	
	อุดหนุนการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร (13 ตุลาคม 2564)	5,000	-	5,000	
14	โครงการจัดงานรัฐพิธี 23 ตุลาคม วันปิยมหาราช	2,500	-	2,500	
	อุดหนุนการจัดงานวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร(วันชาติ/วันพ่อแห่งชาติ) 5 ธันวาคม 2564	5,000	-	5,000	
15	ค่าอาหารเสริม(นม)เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านห้วยไหล่	103,694	-	105,851.52	
16	ค่าอาหารเสริม(นม)เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านมหาชัย	331,412	-	332,553.32	
17	ค่าอาหารเสริม(นม)เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านดอน กลาง	166,723	-	168,302.04	
18	ค่าอาหารเสริม(นม)เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองบัว ราษฎร์รัฐบำรุง	130,125	-	130,156.08	
19	ค่าอาหารเสริม(นม)เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านวังม่วง	107,760	-	105,961.96	
20	ค่าอาหารเสริม(นม)เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านถาวรนา อุดม	217,553	-	209,357.04	

21	ค่าอาหารเสริม(นม)เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านหันสมชัย	71,162	-	73,601.84	
22	ค่าอาหารเสริม(นม)ศพด.วัดห้วยไหล่	34,565	-	32,937.84	
23	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ศพด.วัดธาตุมหาชัย	44,731	-	38,521.32	
24	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ศพด.วัดดอนกลาง	34,565	-	37,817.52	
25	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ศพด.วัดหนองบัว	26,432		28,058.16	
26	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ศพด.วัดวังม่วง	32,532	-	29,278.08	
27	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ศพด.วัดถาวร	30,498	-	32,121.56	
28	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ศพด.วัดธนราษฎร์อุทิศ	26,432	-	23,991.76	
29	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ศพด.วัดนาอุดมวนาราม	26,432	-	22,365.20	
30	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.วัดห้วยไหล่	87,465	-	82,425	
31	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.วัดธาตุมหาชัย	113,190	-	103,110	
32	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.วัดดอนกลาง	87,465	-	96,075	
33	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.วัดหนองบัว	66,885	-	71,925	
34	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.วัดวังม่วง	82,320	-	72,240	
35	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.วัดถาวร	77,175	-	82,215	
36	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.วัดธนราษฎร์อุทิศ	66,885	-	59,325	
37	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.วัดนาอุดมวนาราม	66,885	-	54,285	
38	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านห้วยไหล่	214,200	-	221,450	
39	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านมหาชัย	684,600	-	689,850	
40	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนดอนกลาง	344,400	-	347,550	
41	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านหนองบัว ราษฎร์รัฐบำรุง	268,800	-	268,800	
42	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านวังม่วง	222,600	-	214,450	
43	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนถาวรนาอุดม	449,400	-	428,400	
44	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านหันสมชัย	147,000	-	152,300	
45	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก โรงเรียนบ้านห้วยไหล่	10,000	-	10,000	
46	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ เด็กโรงเรียนบ้านมหาชัย	10,000	-	10,000	
47	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ เด็กโรงเรียนบ้านดอนกลาง	10,000	-	10,000	
48	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ เด็กโรงเรียนบ้านหนองบัวราษฎร์รัฐบำรุง	10,000	-	10,000	
49	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ เด็กโรงเรียนบ้านวังม่วง	10,000	-	10,000	
50	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ เด็กโรงเรียนบ้านถาวรนาอุดม	10,000	-	10,000	

51	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านตันสมัย	10,000	-	10,000	
52	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนมหาชัยวิทยาคม	10,000	-	10,000	

ยุทธศาสตร์ 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ (บาท)	งบเงิน สะสม (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ
-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์ 6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ (บาท)	งบเงิน สะสม (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	60,000	-	58,290	
2	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	90,000	-	78,730.94	
3	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	160,000		40,000	
4	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	10,000	-	8,250	
5	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	10,000	-	9,000	

ยุทธศาสตร์ 7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การปกครองและการบริหาร

ที่	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ (บาท)	งบเงิน สะสม (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ
1	วัสดุสำนักงาน(สำนักงานปลัด)	80,000	-	107,332	
2	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000	-	3,850	
3	วัสดุงานบ้านงานครัว(สำนักงานปลัด)	25,000	-	16,990	
4	วัสดุก่อสร้าง	5,000	-	-	
5	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง(สำนักงานปลัด)	50,000	-	5,140	
6	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(สำนักงานปลัด)	150,000	-	184,845.50	
7	วัสดุการเกษตร(สำนักงานปลัด)	5,000	-	3,150	
8	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่(สำนักงานปลัด)	2,000	-	-	
9	วัสดุคอมพิวเตอร์(สำนักงานปลัด)	45,000		27,390	
10	ค่าไฟฟ้า(สำนักงานปลัด)	160,000	-	197,722.40	
11	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล(สำนักงานปลัด)	7,000	-	4,980	
12	ค่าบริการไปรษณีย์(สำนักงานปลัด)	1,000	-	1,936	
13	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม(สำนักงาน ปลัด)	36,000	-	66,439.53	
14	จัดซื้อรถส่วนกลางรถบรรทุก(ดีเซล)	854,000	-	845,000	
15	จัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดยิ่งพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์	8,600	-	20,000	
16	จัดหาเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	2,600	-	2,600	
17	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอปลาปาก จังหวัด นครพนม	26,000	-	26,000	
18	วัสดุสำรวจ	5,000	-	2,370	
19	วัสดุสำนักงาน(กองคลัง)	55,100	-	39,462.50	
20	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000	-	2,810	
21	วัสดุงานบ้านงานครัว	5,000	-	5,000	
22	วัสดุก่อสร้าง	5,000	-	-	
23	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่(กองคลัง)	5,000	-	-	
24	วัสดุคอมพิวเตอร์(กองคลัง)	50,000	-	47,500	
25	ค่าบริการไปรษณีย์	2,000	-	716	
26	ค่าบริการโทรศัพท์	1,200	-	-	

27	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	12,000	-	5,610.01	
28	จัดหาตู้เก็บเอกสาร(กองคลัง)	5,900	-	5,700	
29	จัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	8,600	-	8,000	
30	ค่าดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์	33,600	-	33,600	
31	ค่าป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน	26,000	-	20,500	
32	วัสดุเครื่องแต่งกาย	5,000	-	-	
33	วัสดุเครื่องดับเพลิง	5,000	-	-	
34	วัสดุสำนักงาน(กองการศึกษา)	30,000	-	13,590	
35	วัสดุคอมพิวเตอร์(กองการศึกษา)	20,000	-	19,650	
36	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	12,000	-	7,370.16	
37	วัสดุก่อสร้าง(กองการศึกษา)	5,000	-	-	
38	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	130,020	-	-	
39	วัสดุสำนักงาน(กองช่าง)	30,000	-	26,340	
40	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ(กองช่าง)	100,000	-	54,190	
41	วัสดุก่อสร้าง(กองช่าง)	100,000	-	136,247	
42	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่(กองช่าง)	3,000	-	-	
43	วัสดุคอมพิวเตอร์(กองช่าง)	50,000	-	43,800	
44	ค่าบริการไปรษณีย์	2,000	-	-	
45	จัดหาเก้าอี้สำนักงาน(กองช่าง)	6,000	-	6,000	
46	จัดหาเครื่องเจาะคอนกรีต คอรั้ง (กองช่าง)	80,000	-	-	
47	จัดหาเครื่องตบดิน(กองช่าง)	21,000	-	20,800	
48	จัดหากล่องระดับ(กองช่าง)	30,600	-	30,300	
49	จัดหาไม้สตีฟ(กองช่าง)	5,000	-	4,900	
50	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์	30,000	-	30,000	

ปัญหา - อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา อุปสรรค

๑. บรรจุโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นมากเกินไป
๒. งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอกับโครงการ
๔. ประชาชนไม่ให้ความสำคัญโครงการ ทำให้มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนน้อย

ข้อเสนอแนะ

๑. บรรจุโครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์คลังของท้องถิ่นพร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญของโครงการ คำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก
๒. เมื่อมีงบประมาณจัดสรรลงมา ควรพิจารณาดำเนินการโครงการต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน และปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผ่านการประชาคมไว้แล้ว
๓. ขอสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น เพื่อดำเนินโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลให้พัฒนาด้านอื่น ๆ ให้มากกว่านี้ เช่น ด้านการส่งเสริมทางด้านการท่องเที่ยว แผนงานเกษตรและการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิตชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจถึงความสำคัญในการพัฒนาด้านอื่นไปพร้อม ๆ กับการพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๔. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัยให้มากขึ้น ทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างการดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ หาแนวทางวิธีการให้เกิดกระบวนการ มีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย รวมถึงเปิดโอกาส ให้ประชาชนได้รับรู้ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น