

ค่าบริการไปรษณีย์

"เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงาน
คลัง (00113"

จำนวน 2,000 บาท 54

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทร
ภาพ ค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุ
สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการใช้บริการ
ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กัน ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งาน
บริหารงานคลัง (00113

จำนวน 12,000 บาท

งบลงทุน

รวม 14,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 14,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดหาตู้เก็บเอกสาร

จำนวน 5,900 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้
คุณลักษณะ
-มีมือจับชนิดบิด
-มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
-คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.)
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารงาน
คลัง (00113)"

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank
Printer)

จำนวน 8,600 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์พร้อมติดตั้งถัง
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ
ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ
ต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม
่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ
ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งาน
 บริหารงานคลัง (00113)
 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
 คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
 พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563"

แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน

รวม 301,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 291,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น

รวม 60,000 บาท

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่
 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งาน
 ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบ
 เรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการ
 ดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล
 สำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น ตาม
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่
 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่
 เกี่ยวข้องอื่นๆ ตั้งไว้ 33,600 บาท ปรากฏในแผนงานรักษา
 ความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ
 รักษาความสงบภายใน(00121)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่
 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งาน
 ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบ
 เรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการ
 ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ตาม
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่
 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่
 เกี่ยวข้องอื่นๆ ตั้งไว้ 26,400 บาท ปรากฏในแผนงานรักษา
 ความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ
 รักษาความสงบภายใน(00121)

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 221,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 อัตรา ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 และระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)

ค่าวัสดุ

รวม 10,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)

งบเงินอุดหนุน

รวม 10,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 10,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน 10,000 บาท

อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอปลาปาก ประจำปี 2565 ตั้งไว้ 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล เงินเดือน
ข้าราชการครู ตามหนังสือ ที่ มท 0809.4/ว1326 ลง
วันที่ 4 กรกฎาคม 2560 ปรากฏตามแผนงาน
การศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา (00211)

เงินประจำตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วน
ตำบล เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือนตามหนังสือสั่ง
การและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงาน
การศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา (00211)

เงินวิทยฐานะ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะ ครู ตำแหน่ง คศ. ปรากฏตาม
แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา (00211)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ปรากฏ
ตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา (00211)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาล
และปฐมวัย เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว ปรากฏตามแผนงาน
การศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา (00211)

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าเช่าบ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วน
ตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าเช่าบ้าน หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตาม

รวม	4,681,800	บาท
รวม	3,784,180	บาท
รวม	3,784,180	บาท
จำนวน	2,987,580	บาท
จำนวน	42,000	บาท
จำนวน	84,000	บาท
จำนวน	669,600	บาท
จำนวน	1,000	บาท
รวม	767,600	บาท
รวม	46,000	บาท
จำนวน	36,000	บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วน
ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ.2549 ตามหนังสือ ที่ มท 0809.4/ว1326 ลง
วันที่ 4 กรกฎาคม 2560 และหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งาน
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

ค่าใช้จ่าย รวม 654,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เช่น ค่าเย็บหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าปกหนังสือเอกสารต่างๆ
ค่าจ้างเหมารายวัน รายเดือน ค่าซักรีด ค่าธรรมเนียม
ค่าเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ต ค่าโดเมนเนม และค่าลงทะเบียนต่างๆ
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/2ว 1555
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ

ค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

สำหรับจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ

ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ

อบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม
 สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
 หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถเบิกได้
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210)
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 304,600 บาท

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 80 คนเป็นเงิน 90,400 บาท

-ค่าหนังสือเรียน คนละ 200 บาท/ปี

-ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท/ปี

-ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท/ปี

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ 430 บาท/ปี

2) ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สำหรับเด็ก (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 126 คน ในอัตราคนละ 1,700 บาท/ปี

เป็นเงิน 214,200 บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558,

หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

จำนวน 10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ

ครุภัณฑ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 8 แห่ง เพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซม

วัสดุครุภัณฑ์ เช่น เครื่องใช้สำนักงาน

หรือทรัพย์สินของหน่วยงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ของงานพัสดุส่วนกลาง ให้สามารถใช้งานได้

ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม	55,000	บาท
จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานสำนักงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ทั้ง 8 แห่ง หรือสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่จัดเป็นวัสดุคงทน

เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก ตยแกรงวางเอกสาร

เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก

ปากกา ลวดเย็บกระดาษ แบบพิมพ์ ธงชาติ ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

และหนังสือสั่งการ/ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน	5,000	บาท
-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อซีเมนต์ ไม้ต่างๆ

สี แปรงทาสี ทินเนอร์ ตะปู ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก เหล็ก หิน ทราย กระเบื้อง สังกะสี คีม ค้อน

ขะแลง จอบ เสียม สว่าน ขวาน มีด สว่าน เลื่อย

อุปกรณ์ประปา ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างต่างๆ

เพื่อใช้ในกิจการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน	20,000	บาท
-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ หรือสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ

เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง

ดิสก์ฟลอปี้สำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร สายไฟ

สายเคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่

เช่นเครื่องกระจาย สัญญาณ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือสั่งการ/ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม	12,000	บาท
-----	--------	-----

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน	12,000	บาท
-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

เช่น โทรภาพ ค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว

ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม

ค่าใช้จ่ายในการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ

รวมแล้ว ใช้จ่ายเพื่อให้บริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน
 ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210)
 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

ทดแทน	รวม	130,020 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	130,020 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	130,020 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม สิ่งก่อสร้าง และที่ดินในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบล มหาชัย ทั้ง 8 แห่ง ให้สามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้น ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,593,886 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,162,886 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	718,270 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเครื่อง เสียง เวที กิจกรรมการแสดงเด็ก ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ปี 2537 และที่แก้ไข เพิ่มเติม และ พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน แห่งชาติ 2550 ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	678,270 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดห้วย โท่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก เด็ก จำนวน 17 คน อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 87,465 บาท 2. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธาตุ มหาชัย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก เด็ก จำนวน 22 คน อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 113,190 บาท 3. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดดอน กวาง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก เด็ก จำนวน 17 คน อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 87,465 บาท 4. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนอง 		

ทั่วไป เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เด็ก จำนวน 13 คน อัตรามื้อละ 21 บาท
ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 66,885 บาท

5. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวัง

ม่วง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เด็ก จำนวน 16 คน อัตรามื้อละ 21 บาท
ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 82,320 บาท

6. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด

ถาวร เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เด็ก จำนวน 15 คน อัตรามื้อละ 21 บาท
ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 77,175 บาท

7. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธนราษฎร์

ฤทธิศ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เด็ก จำนวน 13 คน อัตรามื้อละ 21 บาท
ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 66,885 บาท

8. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนาอุดมมว

ราม เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก
เด็ก จำนวน 13 คน อัตรามื้อละ 21 บาท
ต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 66,885 บาท

และสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบล
มหาชัย เป็นเงิน 30,000 บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/
ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558, หนังสือด่วน
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลง
วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2565(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล) และหนังสือสั่งการ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปรากฏใน
แผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัย
เรียนและประถมศึกษา (00212)

ค่าวัสดุ รวม 1,444,616 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,444,616 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ดังนี้

1. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านห้วย
ไทร จำนวน 51 คน นม ยู.เอช.ที.ชนิดกล่องๆ ละ
7.82 บาท ระยะเวลา 260วัน ตั้งไว้ 103,694 บาท

2. ค่าอาหารเสริม (นม) นักเรียนโรงเรียนบ้าน
มหาชัย จำนวน 163 คน นม ยู.เอช.ที.ชนิดกล่องๆ ละ
7.82 บาท ระยะเวลา 260วัน ตั้งไว้ 331,412บาท

3. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านดอน
กลาง จำนวน 82 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้ง
ไว้ 166,723 บาท

4. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านหนองบัวราชบุรีรัฐ
บำรุง จำนวน 64 คน นม ยู.เอช.ที.ชนิดกล่องๆ ละ
7.82 บาท ระยะเวลา 260วัน ตั้งไว้130,125 บาท

5. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านวัง
ม่วง จำนวน 53 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้ง
ไว้ 107,760 บาท

6. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านถาวรนา
อุดม จำนวน 107 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ
7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 217,553 บาท

7. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้าน
ทันสมัย จำนวน 35 คน นม ยู.เอช.ที.ชนิดกล่องๆ ละ
7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 71,162 บาท

และสนับสนุนการองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็น
เงิน 30,000 บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท-0893.3/ ว3149 ลง
วันที่ 5 มิถุนายน 2558, หนังสือองค์การส่งเสริมกิจการโคนม
แห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ที่ กษ 1910/ว2488 ลง
วันที่ 28 เมษายน 2558, หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
การศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2565(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล) และหนังสือสั่งการ/ระเบียบที่
เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งาน
ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212)

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

1. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดห้วย
ไทรล์ จำนวน 17 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 34,565 บาท

2. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธาตุ
มหาชัย จำนวน 22 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้ง
ไว้ 44,731 บาท

3. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดดอน
กลาง จำนวน 17 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด

- กต๋องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 34,565 บาท
- 4. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนอง
บัว จำนวน 13 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กต๋องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้ง
ไว้ 26,432 บาท
- 5. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวัง
บัว จำนวน 16 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กต๋องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 32,532 บาท
- 6. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด
ถาวร จำนวน 15 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กต๋องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 30,498 บาท
- 7. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธน
ราชบุรียุทิต จำนวน 13 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กต๋องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 26,432 บาท
- 8. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนา
อุดมวนาราม จำนวน 13 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิด
กต๋องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้ง
ไว้ 26,432 บาท

และสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็น
เงิน 30,000 บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกร
มส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว
3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558, หนังสือองค์การส่งเสริม
กิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) หนังสือด่วน
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลง
วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565(
เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) และ
หนังสือสั่งการ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปราบกฏตามแผนงานบริหาร
การศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(00212)

เงินอุดหนุน	รวม	2,431,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,431,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	70,000	บาท
โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของเด็ก งบประมาณที่ตั้ง ไว้ 70,000 บาท รายละเอียดดังนี้			
1) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านห้วยไทรส์ ตั้ง			

ไว้ 10,000 บาท

2) ยุทธนาการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านมหาชัย ตั้ง

ไว้ 10,000 บาท

3) ยุทธนาการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านดอนกลาง ตั้ง

ไว้ 10,000 บาท

4) ยุทธนาการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านหนองบัวราชบุรีรัฐบุรี ตั้งไว้ 10,000 บาท

5) ยุทธนาการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านวังม่วง ตั้งไว้ 10,000 บาท

6) ยุทธนาการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านถาวรนาอุดม ตั้งไว้ 10,000 บาท

7) ยุทธนาการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กโรงเรียนบ้านพันสมวัย ตั้งไว้ 10,000 บาท

ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา อาหารกลางวันโรงเรียน (สพฐ.) จำนวน 2,361,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านห้วยไทร เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียน จำนวน 51 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 214,200 บาท

2. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านมหาชัย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียน จำนวน 163 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 684,600 บาท

3. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านดอนกลาง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียน จำนวน 82 คน อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 344,400 บาท

4. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านหนองบัวราชบุรีรัฐบุรี เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร

กลางวัน นักเรียนจำนวน 64 คน อัตราโต๊ะ
ละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้ง
ไว้ 268,800 บาท

5. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้าน
วังบัว เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียน
จำนวน 53 คน อัตราโต๊ะละ 21 บาทต่อ
คน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 222,600 บาท

6. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้าน
ถาวรนาอุดม เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร
กลางวัน นักเรียนจำนวน 107 คน อัตราโต๊ะ
ละ 21 บาทต่อคนจำนวน 200 วัน ตั้ง
ไว้ 449,400 บาท

7. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้าน
หันสมัย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียน
จำนวน 35 คน อัตราโต๊ะละ 21 บาทต่อ
คน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 147,000 บาท

สนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบล
มหาชัย เป็นเงิน 30,000 บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย หนังสือด่วน
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลง
วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ชักข้อแนะทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
การศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล) และหนังสือสั่งการ/
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานบริหาร
การศึกษา (00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา (00212)

ทุนระดับมัธยมศึกษา	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	10,000 บาท
สนับสนุนค่าจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของเด็กโรงเรียนมหาชัยวิทยาคม		
สนับสนุนค่าจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของเด็กโรงเรียนมหาชัยวิทยาคมสนับสนุนค่า จัดกิจกรรมการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ เด็กโรงเรียนมหาชัยวิทยาคม ตั้ง ไว้ 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับมัธยมศึกษา (00213)		

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 440,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 440,000 บาท

รวม 120,000 บาท

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความ
เจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ
(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เงินกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่
ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการ
อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ฯลฯ ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข และงาน
สาธารณสุขอื่น (00223)

ค่าใช้จ่าย

รวม 310,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 60,000 บาท

โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัข

บ้า จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตาม
โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพ
สัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกรม
ส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562 และระเบียบ กฎหมาย
และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข และ
สาธารณสุขอื่น (00223)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน 90,000 บาท

โครงการป้องกันและควบคุมโรค

ไข้เลือดออก จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินการ ตามโครงการควบคุมและ
ป้องกันโรคไข้เลือดออก ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข และงาน
สาธารณสุขอื่น (00223)

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท	68
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตาม ระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งาน บริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (00223)			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท	
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ เช่น วัสดุสิ้นเปลือง ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วาง กรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัด น้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือ วิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) ฯลฯ วัสดุ สิ้นเปลือง สำลี และผ้าพันแผล ยาและ เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ फिल्म. เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สาย ยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการ สาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น (00223)			
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000 บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท	
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวัน ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2565 ของตำบล มหาชัย ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์(00230) งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)			
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,648,140 บาท	
งบบุคลากร	รวม	1,170,540 บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,170,540 บาท	
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	969,120 บาท	

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ปรากฏตาม
แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

เงินประจำตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่
ควรได้รับตามระเบียบที่
กำหนด จำนวน 1 อัตรา เช่น ผู้อำนวยการกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบล เดือน
ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ปรากฏตามแผนงาน
เคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
และชุมชน (00241)

จำนวน 42,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏตามแผนงานเคหะและ
ชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน (00241)

จำนวน 151,680 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าครองชีพ
ชั่วคราว ปรากฏตามแผนงานเคหะและ
ชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน (00241)

จำนวน 7,740 บาท

ค่าเนื้องาน

รวม 1,305,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 348,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่ อบต. เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี
พิเศษ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ
พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและ
ชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน (00241)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 138,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วน
ตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ.2562 ปรากฏตามแผนงานเคหะ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2541, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 131 ลง
วันที่ 2 ธันวาคม 2552 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏ
ตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

ค่าใช้จ่าย รวม 672,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 492,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ปักเสาพาด
สายภายนอกสถานที่ไฟฟ้าราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า, ค่าจ้าง
เหมาเดินสายไฟ และติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม, ค่าวางท่อประปา
ภายในสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้น้ำประปาเพิ่มเติม
, ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นยกเว้นค่าตู้สาขา ค่า
เครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและค่าโทรศัพท์ภายใน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดี ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชกฟอก ค่า
ระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น

2.ค่าจ้างเหมาบริการ

บุคคลภายนอก จำนวน 3 อัตรา เช่น งานด้านช่างโยธา คนงาน
ทั่วไป และงานด้านลงระบบต่างๆ ฯลฯ

ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่า
เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า
อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ
อบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ฯลฯ ปรากฏตาม
แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
เคหะและชุมชน (00241)

<p>ค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>	<p>71</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในสังกัดกองช่าง และสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2549 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม 283,000 บาท</p>	
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน หรือสิ่งของใช้ต่างๆ เช่น แฟ้ม กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษโรเนียว หมึกถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องพิมพ์ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด ภาพเขียน แผนที่ กระดาษแผ่นป้าย นาฬิกา ฯลฯ ตลอดจนอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ฟิวส์ เบรกเกอร์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟ ไฟฉุกเฉิน ไฟไลต์ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		
<p>วัสดุก่อสร้าง</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อซีเมนต์ ไม้ต่างๆ สี แปรงทาสี ทินเนอร์ ตะปู ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก เหล็ก หิน ทราวย กระเบื้อง สังกะสี คีม ค้อน ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน มีด ส่วน เลื่อย อุปกรณ์ประปา ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างต่างๆ เพื่อใช้ในกิจการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย และหมู่บ้านในเขตรับผิดชอบ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พิมพ์รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง ยัด ขยาย พู่กันและสี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมเรียมาร์ก เสน่ห์ ชุม ขาดังกล่าง ฯลฯ

จำนวน 3,000 บาท 72

ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์โปรแกรม ทัมิก ดิสก์แผงทัมิก กระดาษต่อเนื่อง เมาส์ แป้นพิมพ์ สายเคเบิล ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 2,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

งบลงทุน

รวม 172,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 172,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดหาเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ตัวละ 2,000 บาท

คุณสมบัติ

- ปรับระดับสูง-ต่ำได้
- พนักพิงตาข่าย
- ขาพลาสติก 5 แฉก

ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จำนวน 80,000 บาท

จัดหาเครื่องเจาะคอนกรีต (คอริ่ง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต (คอริ่ง) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 80,000 บาท

คุณสมบัติ

- 1.ลักษณะการเจาะ เจาะโดยการหมุนเกลียว
- 2.ระบายความร้อน ปล่อน้ำไหลผ่านกระบอกเจาะขณะทำงาน
- 3.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางที่เจาะได้ ขนาด 1-8 นิ้ว
- 4.ความลึกที่เจาะได้ ไม่น้อยกว่า 350 มิลลิเมตร
- 5.เครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ เพลาคั่ว
- 6.กระบอกสูบ x ช่วงชัก 68x45 มิลลิเมตร

7. ปริมาตรกระบอกสูบ 68x45 มิลลิเมตร
 8. กำลังเครื่องยนต์ ขนาด 5.5 แรงม้า หรือ 3600 rpm
 9. ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง ขนาดไม่น้อยกว่า 2 ลิตร
 10. ความจุถังน้ำมันเครื่อง 0.65 ลิตร
 11. ดอกคoring ขนาดไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว กระบอกคoring สำหรับเจาะคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 2 ดอก
- ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

จัดหาเครื่องตบดิน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง เครื่อง
ละ 21,000 บาท

จำนวน 21,000 บาท

คุณสมบัติ

- 1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
- 2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม
- 3) แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน
- 4) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที

ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานครุภัณฑ์สำรวจ ฉบับ

เดือน ธันวาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2563

ครุภัณฑ์สำรวจ

จัดหากล้องระดับ

จำนวน 30,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับ ขนาด

กำลังขยาย 30 เท่า จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ 30,600 บาท

- 1) เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง
- 2) กล้องเลี้ยงเป็นระบบหลักภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ
- 3) มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า 30 เท่า
- 4) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 35 มิลลิเมตร
- 5) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตร หรือ 1 องศา 20 ลิปดา
- 6) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน 2 เมตร
- 7) ค่าตัวคูณคงที่ 100
- 8) มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า + / - 12 ลิปดา
- 9) ความละเอียดในการทำระดับในระยะ 1 กิโลเมตร ไม่เกิน + / - 1.5 มิลลิเมตร
- 10) ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า 10 ลิปดา ต่อ 2 มิลลิเมตร หรือไวกว่า
- 11) มีจานองศาอ่านมุมราบ 360 องศา มีขีดกำกับทุก ๆ 1 องศา
- 12) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจานองศาไม่น้อยกว่า 80 มิลลิเมตร

- 13) อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน 1 องศา
- 14) อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน 6 ลิปด้า
- 15) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001
- 16) อุปกรณ์ประกอบด้วย
 - (1) มีกล่องบรรจุกล่องกันสะเทือนได้
 - (2) มีขาตั้งกล่องเลื่อนขึ้นลงได้พร้อมลูกดึงและสาย 1 ชุด
 - (3) มีฝาครอบเลนส์
 - (4) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล่อง

หมายเหตุ: การพิจารณาค่าความไว พิจารณาจากตัวเลข ซึ่งมีค่ายิ่งน้อยยิ่งดี

ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานครุภัณฑ์สำรวจ ฉบับ
เดือน ธันวาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2563

จัดหาไม้สตีฟ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สตีฟ แบบซีก จำนวน ๑ อัน ราคาอัน
ละ 5,000 บาท
มีคุณลักษณะดังนี้

1. ทำด้วยอลูมิเนียมอย่างดี
2. ชนิดความยาว 7 เมตร สามารถเลื่อนขึ้น-ลงได้
3. มีขีดส่วนแบ่งแบบหัวตั้งเป็นรูปตัว E โดยแบ่งช่องๆ ละ 1 ซม. มีเลขกำกับทุก 10 ซม.
4. มีหลอดระดับฟองกลมและช่องบรรจุไม้สตีฟ
5. มีปุ่มล๊อคยึดขณะใช้งาน
6. สีที่ขีดแบ่งเป็นสีดำสลับแดง ทุก ๆ 1 เมตร บนพื้นสีขาว
7. มีโลหะหุ้มปลายรองรับด้านล่าง
8. ท่อนล่างสุด มีความกว้างไม่น้อยกว่า 5 เซนติเมตร และ หนาไม่น้อยกว่า 2.5 เซนติเมตร

ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบ
ที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับ

เดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ไฟฟ้าและประปา

รวม 150,000 บาท

ลงทุน

รวม 150,000 บาท

ครุภัณฑ์

รวม 50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) ไฟฟ้าถนน (00242)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

76
รวม 100,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซมถนนคอนกรีต ถนนลูกรัง ราง
ระบายน้ำ ท่อลอดเหลี่ยม และสิ่งสาธารณูปโภคอื่นๆ ในเขตพื้นที่
ตำบลมหาชัย

ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) ไฟฟ้าถนน (00242)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม 30,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจิตอาสา "ทำความดีด้วยหัวใจ"

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสา "ทำความดีด้วย
หัวใจ" ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งใน
ชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งใน
ชุมชน (00252)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรม
พืช ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งใน
ชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งใน
ชุมชน (00252)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 270,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 90,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประเพณีสงกรานต์รวมใจไทปลาปาก

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสงกรานต์รวมใจไทปลา
ปาก ปรากฏในแผนการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง

จำนวน 40,000 บาท 77

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีวันลอย
กระทง ปรากฏในแผนการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)
โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีแห่เทียน
เข้าพรรษา ปรากฏในแผนการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

งบเงินอุดหนุน

รวม 180,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 180,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลมหาชัย ตาม
โครงการอนุรักษ์และสืบสานงานศาสนา วัฒนธรรม และ
ประเพณีของท้องถิ่น ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอปลา
ปาก ตามโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีไหลเรือไฟ
จังหวัดนครพนม ตั้งไว้ 80,000 บาท

ปรากฏในแผนการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรม
ท้องถิ่น (00263)

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมพลังของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ	รวม
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000									10,000
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	70,000									70,000
	เงินสำรองจ่าย	131,521									131,521
	เบี้ยยังชีพความพิการ	2,040,000									2,040,000
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	138,000									138,000
งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,460,800									6,460,800
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	111,413									111,413
	เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่ง										
	บ้านเช่าราชการส่วนท้องถิ่น (ถ.บ.ท.)	371,200									371,200
	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120								42,120
	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,195,200								1,195,200
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120								42,120
	ค่าตอบแทนรายเดือน										
	เดชนานการ/ที่ปรึกษา										
	นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400								86,400
งบบุคลากร											

	514,080	669,600	151,680	1,597,080
เงินเดือนนาย/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	669,600	151,680	1,597,080
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	775,800	2,987,580	969,120	9,535,920
เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	5,579,220	42,000		294,000
เงินประจำตำแหน่ง	210,000			102,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	102,840			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	21,960	1,000	7,740	30,700
เงินวิทยฐานะ		84,000		84,000
ค่าเช่าบ้าน	402,000	36,000	138,000	576,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	10,000			10,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		60,000	120,000	360,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	63,000	10,000	10,000	83,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,000	10,000	100,000	125,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	10,000			10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
รายจ่ายเพื่อให้เด็มาใช้บริการ	2,093,000	216,000	492,000	3,051,000

การจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูล แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน																			30,000
ค่าใช้จ่ายการเดินทางไป ราชการ																			50,000
ค่าใช้จ่ายการเลือกตั้งของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น																			350,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ											40,000								100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม																			50,000
ค่าลงทะเบียน																			80,000
ค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการ ฝึกอบรม																			50,000
ค่าลงทะเบียนต่างๆ											50,000								110,000
โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ																			50,000
โครงการจิตอาสา "ทำความ ดีด้วยหัวใจ"																			20,000
โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า																			60,000
โครงการประเพณีสงกรานต์ รวมใจไทยล้าปาก																			40,000
โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด																			5,000
โครงการป้องกันและควบคุม โรคไข้เลือดออก																			90,000
โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข																			160,000

ค่าใช้จ่าย

กำหนดงาน

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	40,000	982,870	40,000	982,870
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่า				982,870
การบริหารสถานศึกษา				
โครงการสนับสนุนประเพณีวัน ลอยกระทง			40,000	40,000
โครงการแข่งขันเข้าพรรษา			10,000	10,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช วิจัย			10,000	10,000
วัสดุก่อสร้าง	10,000	5,000		15,000
วัสดุการเกษตร	5,000			5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	95,000	20,000		115,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง		5,000		5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย		5,000		5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	7,000			7,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	30,000	1,444,616		1,474,616
วัสดุเชื้อเพลิงและท่อเดิน	150,000			150,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000			10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000			50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์			10,000	10,000
วัสดุสำนักงาน	135,100	30,000		165,100
วัสดุสำรวจ	5,000			5,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	7,000			7,000
ค่าบริการโทรศัพท์	1,200			1,200
ค่าบริการไปรษณีย์	3,000		2,000	5,000
ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	48,000	12,000		60,000
ค่าวัสดุ	160,000			160,000

สิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			130,020			100,000			230,020
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	83,500								83,500
	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน							180,000		180,000
	โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ของเด็ก			70,000						70,000
เงินอุดหนุน	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา อาหารกลางวันโรงเรียน (สพฐ.)			2,361,000						2,361,000
	ป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด					10,000				10,000
	สนับสนุนค่าจัดกิจกรรม พัฒนาคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของเด็กโรงเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏ									10,000
	รวม	9,332,934	13,492,240	9,285,686	440,000	301,000	2,798,140	50,000	30,000	36,000,000

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมู่ที่	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปรีชา วงศ์วิวงศ์	๔	ประธานสภา ฯ	ปรีชา วงศ์วิวงศ์	
๒.	นายวรเดช แก้วสอนดี	๑	รองประธานสภา ฯ	วรเดช แก้วสอนดี	
๓.	ว่าที่ร้อยตรีวัสน์ดี เถาว์สอน	-	เลขานุการสภา อบต.	วัสน์ดี เถาว์สอน	
๔.	นายฉลอง แสนสุภา	๒	สมาชิกสภา อบต.	ฉลอง แสนสุภา	
๕.	นายสาทร เหล่าใหญ่	๓	สมาชิกสภา อบต.	สาทร เหล่าใหญ่	
๖.	นายสวัสดิ์ โพธิ์พันธ์	๓	สมาชิกสภา อบต.	สวัสดิ์ โพธิ์พันธ์	
๗.	นายบุญเหลือ วงศ์ศรีชา	๔	สมาชิกสภา อบต.	บุญเหลือ วงศ์ศรีชา	
๘.	นายพรชัย ไชยสุระ	๕	สมาชิกสภา อบต.	พรชัย ไชยสุระ	
๙.	นายตระกูล ไชยสุระ	๕	สมาชิกสภา อบต.	ตระกูล ไชยสุระ	
๑๐.	นายชนะ แก่นจันทร์	๖	สมาชิกสภา อบต.	ชนะ แก่นจันทร์	
๑๑.	นายอาคม จิตมัตย์	๖	สมาชิกสภา อบต.	อาคม จิตมัตย์	
๑๒.	นายปรีดา ไชยตันเทือก	๗	สมาชิกสภา อบต.	ปรีดา ไชยตันเทือก	
๑๓.	นายชายชมภู ธนโพธิ์	๗	สมาชิกสภา อบต.	ชายชมภู ธนโพธิ์	
๑๔.	นายธันวา มุลวงค์	๘	สมาชิกสภา อบต.	ธันวา มุลวงค์	

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมู่ที่	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมศักดิ์ นานาไพร	๑	สมาชิกสภา อบต.	สมศักดิ์ นานาไพร	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายมงคล แสนสุภา	นายก อบต.มหาชัย	มงคล แสนสุภา	
๒.	นายไชยเชษฐ ใสแสง	รองนายก อบต.มหาชัย	ไชยเชษฐ ใสแสง	
๓.	นายระเบียบ โคดอาสา	รองนายก อบต.มหาชัย	ระเบียบ โคดอาสา	
๔.	นายอมิตร ชากิจดี	เลขานุการนายก อบต.มหาชัย	อมิตร ชากิจดี	
๕.	นายสุรวุฒิ สุเรียนต์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	สุรวุฒิ สุเรียนต์	
๖.	นายยงยศ เชื้อตาเคน	นักวิชาการเงินและบัญชีฯ	ยงยศ เชื้อตาเคน	
๗.	นายณัฐวุฒิ อันสนธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐวุฒิ อันสนธิ์	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภา ฯ

- เรียนนายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหาร เลขานุการสภา สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้เวลาผมขอเปิดการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา ฯ

- เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
- เรื่องการระบาดของเชื้อโควิด-๑๙ ปัจจุบันมีจำนวนผู้ติดเชื้อหลักสองหมื่นคน ซึ่งคนส่วนใหญ่ที่ติดเชื้อยังไม่ได้ฉีดวัคซีนเลยแม้แต่เข็มเดียว ดังนั้น ถ้ามีโอกาสก็อยากให้ทุกคนได้ฉีดไว้ก่อนไม่ว่าจะเป็นวัคซีนยี่ห้ออะไรก็ตามครับ เขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลตอนนี้ระบาดหนักมากครับ อายุตั้งแต่ ๑๘ ปี ถึง ๕๕ ปี จะได้ฉีดซิโนแวค ส่วนอายุ ๖๐ ปีขึ้นไปหรือผู้ที่มีโรคประจำตัวที่แพทย์วินิจฉัยบางโรคจะได้ฉีดแอสตราเซนเนกา ถึงแม้ป้องกันไม่ได้ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์แต่ก็สามารถลดความรุนแรงของโรคได้
- การเดินทางกลับภูมิลำเนาถ้ามาถึงช่วงเช้าไม่สามารถจะนำเข้า LQ ได้เลย บางท่านไม่ได้ติดเชื้อมา ก็ไม่สามารถจะนำไปเข้าตรงนั้นได้เพราะตรงนั้นเป็นจุดกักตัวของผู้ที่ตรวจหาเชื้อมาแล้ว แต่ถ้าหากเดินทางมาถึงที่ไม่ใช่วันราชการต้องไปพักอยู่จุดพักคอย สระอีसानเขียว แจ้งเจ้าหน้าที่ อสม. ผู้ใหญ่บ้าน ให้เข้าไปดำเนินการ ตอนนี้เราได้ทำการติดตั้งกล่องวงจรปิดในจุดกักตัว LQ วัดป่ามหาชัย เพราะคนที่กักตัวเริ่มมีจำนวนมากขึ้น กลัวจะดูแลไม่ทั่วถึง รวมถึงเป็นการป้องกันการแอบนำสิ่งแปลกปลอมเข้ามาใน LQ เช่น สุรา ยาเสพติดด้วยครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา ฯ

นายฉลอง แสนสุภา

- เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ และ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- ขอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ชี้แจง
- ผมนายฉลอง แสนสุภา ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ผมและคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ และสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ แล้ว ไม่มีข้อแก้ไขในรายงานการประชุมครับ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม - ไม่มีข้อแก้ไขในรายงานการประชุม

ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

- ผมขอมติที่ประชุมว่าจะรับรองรายงานการประชุมหรือไม่
- มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

- เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
- เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือชี้แจงไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ผ่านในวาระนี้ครับ
- มติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วาระที่ ๑) รับหลักการ

ประธานสภา ฯ

- ขอให้ทางฝ่ายบริหารได้ชี้แจง เชิญครับ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย จึงขอชี้แจงให้ ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและ แนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้ ผมขอเชิญเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงต่อครับ

ว่าที่ร้อยตรีวิสถิติ เถาว์สอน - เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหารฯ หัวหน้าส่วน ปลัด/เจ้าหน้าที่งบประมาณ ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๒๖,๕๖๓,๗๓๙.๖๒	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๔๒,๖๔๓,๕๗๔.๗๓	บาท
๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๘,๕๑๓,๔๘๗.๐๗	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและ ยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ	รวม	-	บาท
๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ	รวม	-	บาท
๑.๒ เงินกู้ยืม	จำนวน	-	บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๒,๐๓๒,๓๖๖.๒๕ บาท	ประกอบด้วย	
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๘,๐๖๑.๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๑๓,๔๖๒.๘๖ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๐๐,๒๕๐.๐๕ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๙,๙๙๕.๗๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๔,๖๘๓,๒๗๗.๖๒ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๗,๐๘๗,๓๑๘.๓๔ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูฤประสงค	จำนวน	๒,๘๕๘,๑๐๑.๐๐ บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน	๒๖,๔๓๖,๓๒๑.๖๑ บาท
งบกลาง		
งบบุคลากร	จำนวน	๗,๒๗๖,๔๔๕.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๐,๘๖๙,๔๔๙.๐๐ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๕,๘๕๖,๒๒๗.๖๑ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๘๗,๗๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๒,๓๕๖,๕๐๐.๐๐ บาท
	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูฤประสงค	จำนวน	๓๘๔,๓๘๐.๐๐ บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๑๘๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๑,๖๘๑,๒๐๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐ บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย อำเภอปลากปาก จังหวัดนครพนม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๒,๖๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๑๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๑๘,๓๐๙,๔๐๐.๐๐ บาท
----------------	-----	-------------------

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๑๗,๔๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
-----------------------	-----	-------------------

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย อำเภอปลากปาก จังหวัดนครพนม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

งบกลาง

รวม ๙,๓๓๒,๙๓๔.๐๐ บาท

รวม ๙,๓๓๒,๙๓๔.๐๐ บาท

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร
งบดำเนินงาน
งบลงทุน
งบเงินอุดหนุน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

รวม ๑๐,๔๒๒,๘๖๐.๐๐ บาท
รวม ๖,๕๖๐,๑๖๐.๐๐ บาท
รวม ๒,๙๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท
รวม ๘๖๕,๒๐๐.๐๐ บาท
รวม ๘๓,๕๐๐.๐๐ บาท

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร
งบดำเนินงาน
งบลงทุน

รวม ๓,๐๖๙,๓๘๐.๐๐ บาท
รวม ๒,๐๐๙,๕๘๐.๐๐ บาท
รวม ๑,๐๕๕,๓๐๐.๐๐ บาท
รวม ๑๔,๕๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายในงานการบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน
งบเงินอุดหนุน

รวม ๓๐๑,๐๐๐.๐๐ บาท
รวม ๒๙๑,๐๐๐.๐๐ บาท
รวม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร
งบดำเนินงาน
งบลงทุน

รวม ๔,๖๘๑,๘๐๐.๐๐ บาท
รวม ๓,๗๘๔,๑๘๐.๐๐ บาท
รวม ๗๖๗,๖๐๐.๐๐ บาท
รวม ๑๓๐,๐๒๐.๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน
งบเงินอุดหนุน

รวม ๔,๕๙๓,๘๘๖.๐๐ บาท
รวม ๒,๑๖๒,๘๘๖.๐๐ บาท
รวม ๒,๔๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท

งานระดับมัธยมศึกษา

งบเงินอุดหนุน

รวม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุขงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

รวม ๔๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวม ๔๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

รวม ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวม ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน		
งบบุคลากร		รวม ๒,๖๔๘,๑๕๐.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน		รวม ๑,๑๗๐,๕๕๐.๐๐ บาท
งบลงทุน		รวม ๑,๓๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท
		รวม ๕,๑๒๓,๖๐๐.๐๐ บาท
งานไฟฟ้าและประปา		
งบลงทุน		รวม ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
		รวม ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		รวม ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน		รวม ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		รวม ๒๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน		รวม ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน		รวม ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(รายละเอียดอื่นๆ ตามเอกสารร่างข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๕ ที่แจกให้)

- ประธานสภา ฯ - ตามที่เจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้แถลงงบประมาณรายจ่ายไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายสอบถามก่อนที่จะมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่ ขอเชิญครับ
- นายชายขมภู ธนโพธิ์ - ผมนายชายขมภู ธนโพธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ บ้านหันสมชัย มีข้อสงสัยจะซักถาม เกี่ยวกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบล มหาชัย ดังนี้
- หน้าที่ ๒ ข้อ ๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๑๘๘,๐๐๐ บาท ผมมีความเห็นว่าโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสมมีจำนวนมากแต่ทำไม ถึงจ่ายไปจำนวนเท่านี้ครับ
 - หน้า ๔๗ แผนงานงบกลาง เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ ๑๓๑,๕๒๑ บาท เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉิน อาจจะใช้จ่ายการดำเนินการกรณีโรคติดต่อโควิด-๑๙ ทำไมถึงตั้งไว้ น้อยเกินไป เพราะสถานการณ์ทุกวันนี้มันวันยิ่งเพิ่มความรุนแรงขึ้น เพราะเป็นเงินส่วนที่จะนำมาใช้สะดวกที่สุด ควรตั้งไว้ให้เหมาะสมกว่านี้ครับ
 - หน้า ๕๖ สำนักงานปลัด วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เมื่อก่อนไม่เคยเห็นตั้งไว้ รวมถึงกองคลัง หน้าที่ ๖๖ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เท่ากัน และหน้า ๗๖ กองการศึกษา วัสดุก่อสร้างก็ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เท่ากันทุกส่วนจึงอยากถามว่างานในลักษณะนี้น่าจะ อยู่ในส่วนของกองช่างมากกว่า ถ้าหากปีนี้ตั้งไว้แบบนี้ในปีถัดไปก็น่าจะเป็นแบบนี้อีก เรื่อย ๆ ครับ

- หน้า ๗๑ แผนรักษาความสงบภายใน วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท อยากให้เพิ่มงบประมาณขึ้นอีกครับ
- หน้า ๗๗ กองการศึกษา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๑๓๐,๐๒๐ บาท ได้เคยใช้จ่ายเงินส่วนนี้บ้างหรือไม่
- หน้า ๘๐ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และขอให้ดูหน้า ๘๕ ด้วยครับ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ข้อความทั้งสองส่วนจะคล้ายกันจึงอยากทราบว่าทำไมต้องตั้งงบประมาณแยกกันสามารถใช้ร่วมกันได้หรือไม่ครับ
- หน้า ๘๑ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จัดหาเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท อยากให้แก้ไขข้อความจากจำนวน ๒ ตัว เป็นจำนวน ๓ ตัว ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท ครับ
- ตามที่สมาชิกสภาได้สอบถามไป ผมขอให้เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ชี้แจงครับ
- เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ เลขาสภาฯ นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหารฯ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เงินสะสมจำนวนสี่สิบสองล้านบาท จะรวมเข้ากับ ที่ดิน อาคาร ครุภัณฑ์สำนักงาน และเป็นลูกหนี้ระยะสั้นที่ต้องจ่าย เช่น เงินค้ำประกัน จะหักลูกหนี้หมุนเวียนจากรายได้ค้ำประกัน ลูกหนี้ระยะสั้นอื่นเป็นเงินทุน เศรษฐกิจชุมชน ลูกหนี้ระยะยาว เป็นเงินจากหลักประกันสัญญา ที่ดินที่ซื้อไว้ อาคาร ครุภัณฑ์อื่น ๆ สิ้นทรัพย์โครงสร้างอื่น รวมแล้วประมาณสามสิบสองล้านบาทคงเหลือ งบประมาณเก้าล้านแปดแสนบาทครับ
- ในข้อ ๒.๕ และ ๒.๖ เป็นเงินสะสมที่อนุมัติจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แต่เราได้กันเงินไว้มาจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ
นายยงยศ เชื้อตาเคน
นักวิชาการเงินและบัญชี

ว่าที่ร้อยตรีวิสวัสดิ์ เถาว์สอน - เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหารฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ

ปลัด/เจ้าหน้าที่งบประมาณ วัสดุก่อสร้างทุกหมวด คณะจัดทำข้อบัญญัติได้ร่วมกันวิเคราะห์แล้วเห็นควรให้ทุกกอง ตั้งไว้ในส่วนของตนเองเพราะแต่ละกองก็ต้องใช้งบซ่อมแซมในส่วนของตนเอง ในส่วนของกองช่างนั้นจะเป็นการตั้งไว้เป็นภาพรวมทั้งตำบลครับ

- หน้า ๗๑ วัสดุเครื่องแต่งกาย เป็นการจัดซื้อชุดนักผจญเพลิงให้กับเจ้าหน้าที่ที่ทำงานในส่วนตรงนั้นโดยเฉพาะ ไม่ได้จัดซื้อให้ทุกคนครับ
- หน้า ๘๐ และหน้า ๘๕ จะเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุดเสียหายให้กลับมาใช้งานได้ดังเดิมครับ

นายสุรวุฒิ สุเรียนต์
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

- เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ เลขาสภาฯ นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหารฯ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ หน้า ๗๗ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑๓๐,๐๒๐ บาท ตั้งไว้เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุงศูนย์เด็กเล็กทั้ง ๘ ศูนย์ครับ

ประธานสภาฯ

นายฉลอง แสนสุภา

- มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามอีก ขอเชิญครับ

- ผมนายฉลอง แสนสุภา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ บ้านมหาชัย ขอสอบถามหน้าที่ ๘๗ งบเงินอุดหนุน สภาวัฒนธรรมตำบลมหาชัยครับ

ว่าที่ร้อยตรีวิสวัสดิ์ เถาว์สอน

- เรื่องเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลมหาชัยเพื่อการจัดงานนมัสการพระธาตุมหาชัย ปีนี้ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่จากสถานการณ์ ณ ปัจจุบันที่มีโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ กำลังระบาดอย่างหนักคาดว่าไม่น่าจะจัดงานได้ครับ

- นายชายขมภู ธนโพธิ์ - ผมนายชายขมภู ธนโพธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ บ้านหันสมัย ขอสอบถามเพิ่มเติม
ในหน้าที่ ๕๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จัดซื้อรถส่วนกลาง รถบรรทุก(ดีเซล) ในปีต่อไป
ผมขอให้จัดซื้อรถกู้ชีพกู้ภัย ซึ่งรถที่ใช้งานในปัจจุบันค่อนข้างทรุดโทรมอาจจะเป็น
อันตรายไม่เหมาะจะใช้ในงานกู้ชีพกู้ภัยครับ
- ประธานสภา ฯ - ตามที่เจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้แถลงงบประมาณรายจ่ายและหัวหน้าส่วนต่าง ๆ ได้ชี้แจง
ข้อซักถามไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะซักถามอีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอมติสภาฯ จะรับ
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่
- มติที่ประชุม - เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ เสียง ไม่รับหลักการ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียงจำนวน ๐ เสียง
สภามีมติรับหลักการเมื่อเวลา ๑๑.๒๐ น.
- ประธานสภา ฯ - เมื่อสภาฯ รับหลักการแห่งร่างฯ แล้ว ให้สภาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ โดย
จะได้แต่งตั้งเป็นคราวๆ ไป หลักเกณฑ์เช่นเดียวกับการเลือกคณะกรรมการชุดต่าง ๆ คือ
๓ - ๗ คน มีผู้เสนอชื่อ และจะต้องมีผู้รับรอง ๒ คน ขอให้สมาชิกสภาได้เสนอชื่อครับ
- นายฉลอง แสนสุภา - ผมนายฉลอง แสนสุภา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ บ้านมหาชัย
ผมขอเสนอ นายสาทร เหล่าใหญ่ ครับ
- ประธานสภา ฯ - มีท่านใดจะคัดค้านหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ
- นายอาคม จิตมาตย์ - ผมรับรองครับ
- นายชายขมภู ธนโพธิ์ - ผมรับรองครับ
- ประธานสภา ฯ - ขอให้สมาชิกสภาได้เสนอชื่อท่านต่อไปครับ
- นายตระกูล ไชยสุระ - ผมนายตระกูล ไชยสุระ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ บ้านวังม่วง
ผมขอเสนอ นายปรีดา ไชยตันเทือก ครับ
- ประธานสภา ฯ - มีท่านใดจะคัดค้านหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ
- นายสาทร เหล่าใหญ่ - ผมรับรองครับ
- นายวเรช แก้วสอนดี - ผมรับรองครับ
- ประธานสภา ฯ - ขอให้สมาชิกสภาได้เสนอชื่อท่านต่อไปครับ
- นายชนะ แก่นจันทร์ - ผมนายชนะ แก่นจันทร์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ บ้านถาวร
ผมขอเสนอ นายพรชัย ไชยสุระ ครับ
- ประธานสภา ฯ - มีท่านใดจะคัดค้านหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ
- นายบุญเหลือ วงศ์ศรีชา - ผมรับรองครับ
- นายปรีดา ไชยตันเทือก - ผมรับรองครับ
- ประธานสภา ฯ - มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมรับรอง นายสาทร เหล่าใหญ่
นายพรชัย ไชยสุระ และนายปรีดา ไชยตันเทือก เป็นคณะกรรมการแปรญัตติหรือไม่
- มติที่ประชุม - มติเห็นชอบให้ นายสาทร เหล่าใหญ่, นายปรีดา ไชยตันเทือก, นายพรชัย ไชยสุระ
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ

ประธานสภา ฯ

- เมื่อได้คณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ต่อไปจะกำหนดระยะเวลาส่งหัวข้อการแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หลังจากการรับหลักการร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณต่อสภา ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่า ๒๔ ชั่วโมง ในเวลาราชการ และกำหนดการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาแปรข้อญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๒(แปรญัตติ) ซึ่งจะถือเป็นการนัดประชุม มีท่านใดจะเสนอเชิญครับ
- ขอเสนอให้ส่งหัวข้อแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติภายในวันที่ ๑๔-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย และกำหนดนัดประชุมสภา เพื่อพิจารณาแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๒ (แปรญัตติ) ในวันศุกร์ ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เริ่มเวลา ๐๙.๓๐ น. ครับ

นายชายชมภู ธนโพธิ์

ประธานสภา ฯ
มติที่ประชุม

- มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ
- มติเห็นชอบให้ส่งหัวข้อแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติภายในวันที่ ๑๔-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย และกำหนดนัดประชุมสภาเพื่อพิจารณาแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๒ (แปรญัตติ) ในวันศุกร์ ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เริ่มเวลา ๐๙.๓๐ น. จำนวน ๑๔ เสียงไม่เห็นด้วย จำนวน ๐ เสียงงดออกเสียง จำนวน ๐ เสียง

ว่าที่ร้อยตรีวิสต์ดี เถาว์สอน
ปลัด/เลขานุการสภา

- หลังจากได้คณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ตามระเบียบผมในฐานะเลขานุการสภาต้องนัดคณะกรรมการแปรญัตติมาประชุม เพื่อคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ โดยผมขอนัดประชุม ใน วันศุกร์ ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัยครับ

คณะกรรมการแปรญัตติ - รับทราบ

๔.๒ ญัตติพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (เครื่องปรับอากาศ)

ประธานสภา ฯ

- ในวาระนี้ ผมขอให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้เป็นผู้ชี้แจงในรายละเอียดครับ
- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น ได้ตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ปรากฏว่าสำนักงานปลัด ไม่ได้ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์บางรายการเอาไว้ และมีความจำเป็นต้องจัดซื้อในปีงบประมาณปัจจุบัน เพื่อใช้งานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

ว่าที่ร้อยตรีวิสต์ดี เถาว์สอน
ปลัด/เจ้าหน้าที่งบประมาณ

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ - สำนักงานปลัด

- แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งาน งานบริหารทั่วไป
- งบ งบลงทุน
- หมวด ค่าครุภัณฑ์
- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
- รายการ เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู
- ราคาเครื่องละ ๒๒,๖๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
๓. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๔. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๕. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

โอนเพิ่มจำนวนเงิน ๒๕,๒๐๐ บาท

โอนลด - สำนักงานปลัด

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและของราชอาณาจักรของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ หน้า ๔๗

โอนลดจำนวนเงิน ๒๕,๒๐๐ บาท

โอนเพิ่ม - สำนักงานปลัด

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบ งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู ราคาเครื่องละ ๒๒,๖๐๐ บาท

จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
๓. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๔. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๕. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

โอนเพิ่มจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลด - สำนักงานปลัด

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าลงทะเบียน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ หน้า ๔๘

โอนลดจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา ฯ - มีท่านใดจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติครับ
 มติที่ประชุม - มติเห็นชอบโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เสียง, ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง, งดออกเสียง ๐ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา ฯ

- ในวาระนี้ มีท่านใดจะซักถามหรือชี้แจงในที่ประชุม ขอเชิญครับ

ว่าที่ร้อยตรีวิสถิติ เถาว์สอน - เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ได้มีความประสงค์จะก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลมหาชัยโดยจะก่อสร้างในที่ดินที่ อบต. ได้จัดซื้อแล้วอยู่ด้านข้างอาคารสำนักงาน อบต. มหาชัย โดยเป็นการโอนงบประมาณของปี ๒๕๖๔ ครับ

นายฉลอง แสนสุภา - ผมนายฉลอง แสนสุภา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ บ้านมหาชัย ขอสอบถามถึงโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่ยังไม่ได้ดำเนินงาน ไม่ทราบว่าได้ดำเนินการไปถึงไหนแล้วครับ จะทำได้หรือไม่เพราะใกล้จะหมดระยะเวลาการกันเงินของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แล้ว ประชาชนเขาสอบถามมาครับ

นายชายขมภู ธนโพธิ์ - ผมนายชายขมภู ธนโพธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ บ้านหันสมัย เรื่องโครงการก่อสร้างถนน คสล. ของบ้านหันสมัย ผมได้สอบถามมายังเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องแล้วได้คำตอบว่าไม่น่าจะดำเนินการได้ เพราะตามระเบียบแล้วจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน และเมื่อนับวันแล้วตอนนี้เหลือไม่ถึง ๖๐ วัน จึงน่าจะไม่ได้ดำเนินการแล้วครับ


- เรื่องการกักตัวในจุด LQ ต่อไปเราอาจจะต้องให้ญาติของผู้กักตัวเป็นผู้หาอาหารมาให้แทน เนื่องจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณบริหารจัดการมีแนวโน้มจะต้องเพิ่มสูงขึ้นอีก

ประธานสภา ฯ

- ในวาระนี้ มีท่านใดจะซักถามหรือชี้แจงในที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

ว่าที่ร้อยตรี


(วัสดี เตาว์สอน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย
บันทึกการประชุม



(นายปรีชา วงศ์วิวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย
ตรวจบันทึกการประชุม

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
 วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมู่ที่	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายปรีชา วงศ์วิวงศ์	๔	ประธานสภา ฯ	ปรีชา วงศ์วิวงศ์	
๒	นายวระเดช แก้วสอนดี	๑	รองประธานสภา ฯ	วระเดช แก้วสอนดี	
๓	ว่าที่ร้อยตรีวิสวัสดิ์ แก้วสอนดี	-	เลขานุการสภา อบต.	วิสวัสดิ์ แก้วสอนดี	
๔	นายสมศักดิ์ นานาไพโร	๑	สมาชิกสภา อบต.	สมศักดิ์ นานาไพโร	
๕	นายฉลอง แสนสุภา	๒	สมาชิกสภา อบต.	ฉลอง แสนสุภา	
๖	นายสาทร เหล่าใหญ่	๓	สมาชิกสภา อบต.	สาทร เหล่าใหญ่	
๗	นายสวาสดี โพธิ์พันธ์	๓	สมาชิกสภา อบต.	สวาสดี โพธิ์พันธ์	
๘	นายบุญเหลือ วงศ์ศรีวิชา	๔	สมาชิกสภา อบต.	บุญเหลือ วงศ์ศรีวิชา	
๙	นายพรชัย ไชยสุระ	๕	สมาชิกสภา อบต.	พรชัย ไชยสุระ	
๑๐	นายตระกูล ไชยสุระ	๕	สมาชิกสภา อบต.	ตระกูล ไชยสุระ	
๑๑	นายอาคม จิตมัตย์	๖	สมาชิกสภา อบต.	อาคม จิตมัตย์	
๑๒	นายปรีดา ไชยต้นเทือก	๗	สมาชิกสภา อบต.	ปรีดา ไชยต้นเทือก	
๑๓	นายชายชนมภู ชนโพธิ์	๗	สมาชิกสภา อบต.	ชายชนมภู ชนโพธิ์	
๑๔	นายชันษา มุลวงค์	๘	สมาชิกสภา อบต.	ชันษา มุลวงค์	

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมู่ที่	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชนะ แก่นจันทร์	๖	สมาชิกสภา อบต.	ชนะ แก่นจันทร์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมงคล แสนสุภา	นายก อบต.มหาชัย	มงคล แสนสุภา	
๒	นายไชยเชษฐ ใสแสง	รองนายก อบต.มหาชัย	ไชยเชษฐ ใสแสง	
๓	นายระเบียบ โคดอาสา	รองนายก อบต.มหาชัย	ระเบียบ โคดอาสา	
๔	นายอมิตร ชากิจดี	เลขานุการนายก อบต.มหาชัย	อมิตร ชากิจดี	
๕	นายกริชา จริตรัมย์	รองปลัด อบต.มหาชัย	กริชา จริตรัมย์	
๖	นายจักรกฤษณ์ ชนกุลกิจ	หัวหน้าสำนักปลัด	จักรกฤษณ์ ชนกุลกิจ	
๗	นางกิตติภรณ์ เหลลาแหลม	ผู้อำนวยการกองคลัง	กิตติภรณ์ เหลลาแหลม	
๘	นายณัฐวุฒิ อ้นสนธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐวุฒิ อ้นสนธิ์	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภา ฯ

- เรียน นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหารฯ เลขาสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้เวลาผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา ฯ

- เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
- เรื่องแจ้งให้ทราบ ท่านใดที่มีญาติที่ติดเชื้ออยู่ในเขตพื้นที่เสี่ยงสีแดงเข้มสามารถติดต่อหน่วยงานที่ช่วยเหลือของ อบจ.นครพนมได้เลยครับ ทั้งทางรถบัสหรือเครื่องบินแต่ต้องไม่ใช่ผู้ป่วยที่อาการหนักเชื้อไม่ลงปอดให้กลับมารักษาตัวที่ภูมิลำเนาในจังหวัดนครพนม

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา ฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

- เนื่องด้วยบันทึกวาระการประชุมยังไม่สามารถจัดทำให้แล้วเสร็จทันสมัยประชุมนี้ได้ ดังนั้นจึงขอให้ผ่านในวาระนี้ไปก่อน ขอมติครับ
- มติที่ประชุมเห็นชอบให้เลื่อนการรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา ฯ

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ในวาระนี้มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องจะชี้แจงหรือสอบถามหรือไม่ ขอเชิญครับ
- กระผมนายชายขมภู ธนโพธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ บ้านหันสมัย ขอสอบถามในหน้าที่ ๒ เรื่องเงินสะสมที่ได้ชี้แจงไปก่อนหน้านี้ผมได้ดูย้อนกลับไปหลาย ๆ ปีจะไม่ได้ลงไว้ในลักษณะนี้เกี่ยวกับทรัพย์สินที่จะนำมาบวกเพิ่มเข้าไปในส่วนของเงินสะสมเพราะปีก่อน ๆ จะมียอดประมาณสิบถึงยี่สิบล้านเท่านั้น ปีนี้ยอดเงินสะสมสี่สิบสองล้านบาท ทราบว่าได้รวมกับทรัพย์สินด้วย ซึ่งในปีต่อ ๆ ไปจะเป็นแนวทางเช่นเดียวกันหรือไม่
- ในข้อ ๒.๕ ปีนี้มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการรู้สึกจะน้อยไปหรือไม่ ไม่ได้เบิกจ่ายหรืออย่างไรถึงมียอดเบิกจ่ายไปแค่หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทเท่านั้นครับ

กิตติภรณ์ พิมพิชัย

ผู้อำนวยการกองคลัง

- เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา สมาชิกสภา นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่องยอดเงินสะสมที่เพิ่มขึ้นถึงสี่สิบสองล้านบาทนั้น เป็นเพราะปีนี้ทางเราได้ทำการลงในระบบบัญชีใหม่ เราได้ลงทรัพย์สินที่ซื้อมาที่ยังไม่ได้จำหน่ายออก ทะเบียนครุภัณฑ์ที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ลงในทะเบียนคุมเลขมันจะมารวมเป็นเงินสะสมทันที แต่ยอดเงินสะสมจริง ๆ จะไขว้ในตอนสิ้นปีงบประมาณแล้วในงบรับ-จ่าย ว่ารับมาเท่าไร จ่ายจริงเท่าไร หัก ๒๕ เปอร์เซ็นต์ เป็นเงินทุนสำรองสะสมแล้วเหลือเท่าไรถึงจะเป็นยอดเงินสะสมจริง ๆ ค่ะ

- ข้อ ๒.๕ การจ่ายเงินสะสมหนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันบาท เป็นโครงการเงินสะสมค้างจ่ายจากปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ค่ะ

- มีท่านใดจะซักถามในวาระนี้อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอผ่านในวาระนี้ครับ

- มติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภา ฯ

๔.๑) ผู้จัดพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๒ (แปรผู้จัด)

- ตามระเบียบการประชุมของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรผู้จัดได้พิจารณาแล้วต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ แทนร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภา ท้องถิ่นรายงานนั้น อย่างน้อยจะต้องระบุว่า มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในชั้นตอนหรือ ข้อความใดบ้าง การแปรผู้จัดและมติของคณะกรรมการแปรผู้จัดเกี่ยวกับการแปรผู้จัด นั้น การสงวนความเห็นของกรรมการแปรผู้จัดตลอดจนการสงวนคำแปรผู้จัดด้วยและ ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อน ประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน

ประธานสภา ฯ

- เนื่องจากในวาระนี้ไม่มีผู้ที่ยื่นคำขอแปรผู้จัดต่อคณะกรรมการแปรผู้จัด ดังนั้น ผม ขอให้ประธานคณะกรรมการแปรผู้จัดได้กล่าวชี้แจงต่อสภาครับ

- เรียบประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายพรชัย ไชยสุระ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ บ้านวังม่วง ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรผู้จัดข้อบัญญัติ ตามมติที่ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการแปรผู้จัด เนื่องจากในวาระนี้ไม่มีผู้ยื่นคำขอแปรผู้จัดกับคณะกรรมการ แปรผู้จัดจึงได้นำส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ คืนให้กับ ประธานสภาได้ดำเนินการต่อไปครับ

นายพรชัย ไชยสุระ
ประธานฯแปรผู้จัด

ประธานสภา ฯ

- เมื่อไม่มีผู้ยื่นคำขอแปรผู้จัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เข้ามา ผมจะขอมติจากทางสภาฯ จะรับรองในวาระนี้หรือไม่

- มติเห็นชอบรับรอง จำนวน ๑๒ เสียง, ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง, งดออกเสียง ๐ เสียง

มติที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

- เมื่อการประชุมวาระที่ ๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ต่อไปขอให้ทางสภาฯ ได้กำหนดประชุม สภาฯ ผู้จัดพิจารณาใน วาระที่ ๓ เมื่อไหร่ เชิญท่านสมาชิกสภาได้เสนอครับ

นายชายขมภู ธนโพธิ์

- กระผม นายชายขมภู ธนโพธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ บ้านหันสมัย ขอเสนอการ ประชุมในวาระที่ ๓ ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ครับ

ประธานสภา ฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกไหมครับ ถ้าไม่มี ผมขอมติจากสภาฯและจะ ถือเป็นการนัดประชุมสภาฯ วาระที่ ๓ ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ครับ

มติที่ประชุม

- มติเห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง, ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง, งดออกเสียง ๐ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ


ประธานสภา ฯ


- เรื่องการจัดการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-๑๙ ของตำบลมหาชัยเรา ได้รับการชื่นชมจากท่านรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนมโดยยกให้เป็นตำบลตัวอย่าง ที่มีการบริหารจัดการที่ดีพร้อมจะให้ที่อื่น ๆ เข้ามาดูงานเป็นตัวอย่างได้ครับ

- ในวาระอื่น ๆ มีท่านใดมีข้อซักถามที่จะเสนอแนะเพิ่มเติม ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม

ประธานสภา ฯ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๒ น.

ว่าที่ร้อยตรี 
(วัสดี เตาว์สอน)
เลขานุการสภา อบต.มหาชัย
บันทึกการประชุม


(นายปรีชา วงศ์วิวงศ์)
ประธานสภา ฯ
ตรวจบันทึกการประชุม

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมู่ที่	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายปรีชา วงศ์วิวงศ์	๔	ประธานสภา ฯ	ปรีชา วงศ์วิวงศ์	
๒	นายวรเดช แก้วสอนดี	๑	รองประธานสภา ฯ	วรเดช แก้วสอนดี	
๓	ว่าที่ร้อยตรีวัสน์ เถาว์สอน	-	เลขานุการสภา อบต.	วัสน์ เถาว์สอน	
๔	นายสมศักดิ์ นานาไพโร	๑	สมาชิกสภา อบต.	สมศักดิ์ นานาไพโร	
๕	นายฉลอง แสนสุภา	๒	สมาชิกสภา อบต.	ฉลอง แสนสุภา	
๖	นายสาทร เหล่าใหญ่	๓	สมาชิกสภา อบต.	สาทร เหล่าใหญ่	
๗	นายสวาสดี โพธิ์พันธ์	๓	สมาชิกสภา อบต.	สวาสดี โพธิ์พันธ์	
๘	นายบุญเหลือ วงศ์ศรีชา	๔	สมาชิกสภา อบต.	บุญเหลือ วงศ์ศรีชา	
๙	นายพรชัย ไชยสุระ	๕	สมาชิกสภา อบต.	พรชัย ไชยสุระ	
๑๐	นายตระกูล ไชยสุระ	๕	สมาชิกสภา อบต.	ตระกูล ไชยสุระ	
๑๑	นายอาคม จิตมาตย์	๖	สมาชิกสภา อบต.	อาคม จิตมาตย์	
๑๒	นายปรีดา ไชยตันเทือก	๗	สมาชิกสภา อบต.	ปรีดา ไชยตันเทือก	
๑๓	นายชายขมภู ธนโพธิ์	๗	สมาชิกสภา อบต.	ชายขมภู ธนโพธิ์	
๑๔	นายธันวา มูลวงศ์	๘	สมาชิกสภา อบต.	ธันวา มูลวงศ์	

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมู่ที่	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชนะ แก่นจันทร์	๖	สมาชิกสภา อบต.	ชนะ แก่นจันทร์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมงคล แสนสุภา	นายก อบต.มหาชัย	มงคล แสนสุภา	
๒	นายไชยเชษฐ ใสแสง	รองนายก อบต.มหาชัย	ไชยเชษฐ ใสแสง	
๓	นายระเบียบ โคดอาสา	รองนายก อบต.มหาชัย	ระเบียบ โคดอาสา	
๔	นายอมิตร ชากิจดี	เลขานุการนายก อบต.มหาชัย	อมิตร ชากิจดี	
๕	นายกริธา จริตรัมย์	รองปลัด อบต.มหาชัย	กริธา จริตรัมย์	
๖	นายจักรกฤษณ์ ธนกุลกิจ	หัวหน้าสำนักปลัด	จักรกฤษณ์ ธนกุลกิจ	
๗	นางกิตติภรณ์ เหลาแหลม	ผู้อำนวยการกองคลัง	กิตติภรณ์ เหลาแหลม	
๘	นายณัฐวุฒิ อ้นสนธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐวุฒิ อ้นสนธิ์	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภา ฯ - เรียน นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหารฯ เลขาสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้เวลาผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภา ฯ - เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- เรื่องแจ้งให้ทราบ ไม่มีครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ประธานสภา ฯ

- เนื่องจากบันทึกวาระการประชุมยังไม่สามารถจัดทำให้แล้วเสร็จทันสมัยประชุมนี้ได้ ดังนั้นจึงขอให้ผ่านในวาระนี้ไปก่อน ขอมติครับ

มติที่ประชุม

- มติที่ประชุมเห็นชอบให้เลื่อนการรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภา ฯ

- ในวาระนี้ท่านใดจะสอบถามหรือชี้แจงหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอผ่านในวาระนี้ครับ

มติที่ประชุม

- มติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๓ (เห็นชอบ)

ประธานสภา ฯ

- เนื่องจากในวาระนี้จะไม่มีกรอภิปรายใดใด ผมขอมติว่าเห็นชอบให้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ใช้หรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบให้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ใช้ ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง สภามีมติเห็นชอบเวลา ๑๐.๓๕ น.

๔.๒ ญัตติพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประธานสภา ฯ

- ในวาระนี้ ผมขอให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้เป็นผู้ชี้แจงในรายละเอียดครับ

ว่าที่ร้อยตรีวัสน์ ธารวณิช
ปลัด/เจ้าหน้าที่งบประมาณ

- เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหารฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ได้พิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบันทึกการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ข้อเท็จจริง เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ได้รับเงินอุดหนุนงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๒๓.๑๓/ว๓๐๗๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบการทรงงานการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สำหรับรายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง นพ ๘๑-๐๐๑ จากสายแยกวัดป่ามหาชัย ถึงสายบ้านวังม่วง บ้านมหาชัย หมู่ที่ ๒ ตำบลมหาชัย งบประมาณ ๕,๗๘๕,๕๐๐ บาท จึงทำให้เกิดความซ้ำซ้อนกันกับโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอเปลี่ยนแปลงโครงการ ดังนี้

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการ

โครงการเดิม

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านวังม่วง หมู่ ๕ สาย บ้านวังม่วง - วัดป่ามหาชัย ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๒๐.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๕ ม. พร้อมเกลี่ย ตกแต่งให้เรียบร้อย ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๔๘,๔๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

เปลี่ยนแปลงเป็นโครงการใหม่

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านวังม่วง หมู่ที่ ๕ สายบ้านวังม่วง - บ้านถาวร ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๑๕.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางลูกรัง ๐.๕๐ ม. พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๓๖,๐๐๐ บาท (สามแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา ฯ - มีท่านใดจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติครับ
 มติที่ประชุม - มติอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เสียง, ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง, งดออกเสียง ๐ เสียง

๔.๓ ญัตติพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภา ฯ - ในวาระนี้ ผมขอให้เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้เป็นผู้ชี้แจงในรายละเอียดครับ
 ว่าที่ร้อยตรีวิสดี เถาว์สอน - เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหารฯ หัวหน้าส่วน ปลัด/เจ้าหน้าที่งบประมาณ - เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา นายก อบต.มหาชัย คณะผู้บริหารฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัยมีความ จำเป็นที่ต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมในบางรายการที่ไม่ได้ตั้งไว้ โดยมีรายละเอียดขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ - กองช่าง

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าถนน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการถมที่ เพื่อก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมหาชัย หมู่ที่ ๒ ขนาดพื้นที่ ๓,๒๐๐ ตารางเมตร ปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๔,๙๕๐ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย
โอนตั้งใหม่ จำนวน ๒๗๗,๐๐๐ บาท

โอนลด - กองช่าง

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

โอนลด จำนวน ๑๓,๕๕๐ บาท

โอนลด - กองการศึกษา

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

โอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โอนลด จำนวน ๔๐,๖๕๐ บาท

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โอนลด จำนวน ๗๔,๘๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

หมวด เงินอุดหนุน

ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ

รายการ เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

โอนลด จำนวน ๕๘,๐๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

- มีท่านใดจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติครับ
- มติอนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เสียง, ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง, งดออกเสียง ๐ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภา ฯ

เรื่องอื่น ๆ

- มีท่านใดมีข้อซักถามหรือมีข้อที่จะเสนอแนะหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ว่าที่ร้อยตรี

(วสดี เถาว์สอน)

เลขานุการสภา อบต.มหาชัย

บันทึกการประชุม

(นายปรีชา วงศ์วิวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

ตรวจบันทึกการประชุม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายอำเภอปลาปากได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายมงคล แสนสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย