

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย
อำเภอ ปลาปาก จังหวัดนครพนม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,509,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,450,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,225,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค้การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้บุคคลดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน 2.ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน 3.ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 คน 4.ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 14 คน <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,225,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,320,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 10 อัตรา ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	162,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินค่าตอบแทนรายเดือน ปลัด อบต. เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบของพนักงานส่วนตำบล (พ.ส.ร.)เดือนละ 1,570 บาท จำนวน 12 เดือน เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) เดือนละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบล เดือนละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นต้น ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล เช่น ปลัดองค้การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน ,รองปลัดองค้การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ,หัวหน้าสำนักปลัดองค้การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,372,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	201,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,305,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	251,200 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	211,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 131 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2552 และตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,250,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	390,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาเก็บกวาดขยะ ค่าจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างปราบวัชพืช ดูแลต้นไม้ ตัดหญ้า ค่าจ้างโฆษณาเผยแพร่ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าประกัน ค่าจ้างพิมพ์หมอกดวัน ค่าจ้างสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาชุดต่อไม้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป (00111) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป (00111) 		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท
<p>1. ค่ารับรอง</p> <p>1.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111))</p> <p>1.2 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ) การจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนกรรมการ การเลือกตั้ง ค่าวัสดุ ค่าแบบพิมพ์ต่างๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้งและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111))</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาต่าง ๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	220,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุและครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	560,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน หรือสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แฟ้ม กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษไรเนียว หมึกถ่ายเอกสาร หมึก แบบพิมพ์ ปากกา ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น น้ำดื่ม แปร่ง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111))	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน สายไมล์ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111))	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่าง ๆ ใช้กับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นยา เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)	จำนวน	200,000 บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ต่างๆ เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ จานพรวน ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111))"	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการ ล้าง อัด ขยาย พู่กันและสี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	244,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า อบต. เป็นต้น สำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่าย และค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.3/ว 2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 และระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)	จำนวน	200,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล มหาชัย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)	จำนวน	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ ค่าโทรสาร ค่าโทรศัพท์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)	จำนวน	36,000 บาท

งบลงทุน	รวม	710,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	710,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	8,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด		
คุณลักษณะ		
- ทำด้วยไม้สัก ความกว้างของโต๊ะหมู่ ขนาด 9 นิ้ว		
- มีฐานรองโต๊ะหมู่		
- มีโต๊ะแท่งบูชา 9 ชั้น		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
) คุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนมีนาคม 2560		
จัดหาเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	31,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		
1 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 5,000 บาท		
คุณสมบัติ		
- ปรับระดับสูง-ต่ำได้		
- ขาอลูมิเนียมขัดเงา 5 แฉก		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
2 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 13 ตัว ตัวละ 2,000 บาท		
คุณสมบัติ		
- ปรับระดับสูง-ต่ำได้		
- พนักพิงตาข่าย		
- ขาพลาสติก 5 แฉก		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
จัดหาเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	162,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำนักงาน		
1 เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		
- ขนาด 24000 BTU จำนวน 5 เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) คุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนมีนาคม 2560		
จัดหาตู้บานเลื่อนกระจกสูง	จำนวน	31,500 บาท
เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายการจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกสูง 2 บาน จำนวน 7 หลัง		
คุณลักษณะ		
- โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร		
- กรอบตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร		
- มือจับ มีความคงทนแข็งแรง		
- ชั้นวางเอกสารทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร		
- บานเลื่อนกระจกถือยึดด้วยระบบกญแจ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		

<p>จัดหาตู้เหล็กสำนักงาน</p> <p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน จำนวน 2 หลัง คุณลักษณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น - มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่ว ไป (00111) <p>ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ 2560</p>	จำนวน	11,000 บาท
<p>จัดหาโต๊ะ เก้าอี้ ห้องประชุม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ ห้องประชุมสำนักงาน คุณลักษณะ โต๊ะประชุม เก้าอี้ประชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำจากไม้เนื้อแข็งอย่างดี - โต๊ะประชุม ขนาดความกว้าง 0.60 เมตร ความยาว 1.80 เมตร ความสูง 0.80 เมตร จำนวน 9 ตัว ตัวละ 15,000 บาท - โต๊ะประชุมขนาดความกว้าง 0.90 เมตร ความยาว 2.00 เมตร ความสูง 80 เมตร จำนวน 2 ตัว ตัวละ 15,000 บาท - โต๊ะประชุมสำหรับเข้ามุม ขนาดกว้าง 0.60 เมตร ความสูง 0.80 เมตร ความยาวรับเข้ากับมุมโต๊ะประชุม จำนวน 2 ตัว ตัวละ 15,000 บาท - เก้าอี้ประชุม แบบเบาะรองนั่งและเบาะพนักพิงด้านหลัง ความ กว้าง 0.45 เมตร ความยาว 0.50 เมตร ความสูง 1.10 เมตร จำนวน 21 ตัว ตัวละ 3,500 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) 	จำนวน	268,500 บาท
<p>จัดหาโต๊ะสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน 1 โต๊ะสำนักงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว ราคา 3,000 บาท ปรากฏ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p>		
<p>จัดซื้อเครื่องขยายเสียงกลางแจ้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อเครื่องขยายเสียงกลางแจ้ง จำนวน 1 ชุด รายละเอียดเครื่องขยายเสียง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ตู้ลำโพงเบส 18 นิ้ว พร้อมดอกกล้ำโพง 1,000 วัตต์ จำนวน 2 ตู้ 2 ตู้ลำโพงเสียงกลาง 10 นิ้ว 300 วัตต์ จำนวน 2 ตู้ 3 มิกเซอร์ 6 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง 4 อีควอไรเซอร์ 31 แบนด์ จำนวน 1 เครื่อง 5 ครอสโอเวอร์ 3 ทาง จำนวน 1 เครื่อง 6 เพาเวอร์แอมป์เสียงเบส 5,000 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง 7 เพาเวอร์แอมป์เสียงกลางแหลม 2,200 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง 8 ตู้เร็คใส่เครื่องเสียง ABS จำนวน 1 ตู้ 9 ไมโครโฟนไร้สาย จำนวน 1 ชุด 10 สายสัญญาณสำหรับต่อเครื่องเสียง จำนวน 6 ชุด 11 สายลำโพง ยาว 20 เมตร พร้อมหัวต่อ จำนวน 4 ชุด 12 ขาลำโพงตั้งพื้น จำนวน 1 คู่ 13 โต๊ะวางเครื่องเสียง สูง 40 ซม. จำนวน 1 ชุด 14 ปลั๊กพวงติดเร็ค 8 ช่อง จำนวน 1 ชุด <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่ว ไป (00111)</p>	จำนวน	110,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

66,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์

คุณลักษณะ

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก(Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มีContrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560

จัดหาเครื่องพิมพ์	จำนวน	7,600 บาท
<p>เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อเครื่องพิมพ์</p> <p>1 เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ . 2560</p> <p>2 จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parellel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter,Legal และ Custom โดยมีกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ . 2560</p>		
จัดหาเครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	จำนวน	11,200 บาท
<p>จัดซื้อเครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า จำนวน 4 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ .ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560</p>		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ เพื่อประเมินผลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	33,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	33,500 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	33,500 บาท
<p>1 อุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจ่ายให้แก่ อบต.หนองฮี อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม ตามโครงการสนับสนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร ฯ ตั้งไว้ 26,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p> <p>2 อุดหนุนเทศบาลตำบลปลาปาก อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม ตามโครงการเทิดพระเกียรติเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม ราชนิธิ ประจำปี 2561 ตั้งไว้ 5,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p> <p>3 อุดหนุนเทศบาลตำบลปลาปาก อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี 23 ตุลาคม วันปิยมหาราช ประจำปี 2560 ตั้งไว้ 2,500 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,675,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,404,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,404,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,560,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,420 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา เช่น ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ 7 เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	687,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	93,420 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	122,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	102,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 131 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2552 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	828,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	148,000 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ย -ประกัน ค่าซักฟอก ค่าถ่ายเอกสาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ปฏิบัติงานในด้านบันทึกข้อมูลในระบบต่างๆ ในส่วนการคลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
การจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง เช่น การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนา ตู้เย็น โทรทัศน์ หรือทรัพย์สินของ อบต. ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานพัสดุส่วนกลาง (กองคลัง) เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
ค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในสังกัดส่วนการคลัง และสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน หรือสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แฟ้ม กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษดโรเนียว หมึกถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องพิมพ์ ปากกา ตลอดจนวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เช่น ฟิล์ม รูปสีหรือ ขาวดำที่ได้จากการ ล้าง อัด ขยาย พักันและสี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เม มโมรีการ์ด เลนส์ซูม ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็น ต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงาน คลัง (00113)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม ตลับผง หมึก กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ สายเคเบิล ตลอดจนวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยว ข้องกับคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
งบลงทุน	รวม	151,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	151,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดหาเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	23,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 5,000 บาท คุณสมบัติ ปรับระดับสูง-ต่ำได้ ชาอลูมิเนียมขัดเงา 5 แฉก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 9 ตัว ตัวละ 2,000 บาท คุณสมบัติ ปรับระดับสูง-ต่ำได้ พนักพิงตาข่าย ขาพลาสติก 5 แฉก		
จัดหาโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะระดับ3-6 จำนวน 3 ตัว ตัวละ 3,000 บาท		
จัดหาแผงกั้นห้อง (Partition)	จำนวน	18,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผงกั้นห้อง (Partition) จำนวน 1 ชุด ประกอบ ด้วย -แผงกั้นห้องขนาดกว้าง 1.00 เมตร สูง 1.50 เมตร จำนวน 5 แผง -เสาจบ ขนาดสูง 1.50 เมตร จำนวน 1 ต้น -ขายึดแผง จำนวน 5 อัน		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ 1 *(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคาเครื่องละ 22,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.7 GHz
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560

<p>จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคาเครื่องละ 21,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วยหรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11b, g, n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดี <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>จัดหาเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคาเครื่องละ 3,300 บาท จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น 	จำนวน	6,600 บาท
<p>จัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคาเครื่องละ 2,800 บาท จำนวน 3 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560</p>	จำนวน	8,400 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ.2561 ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี พ.ศ.2561 ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00212)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
อบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (00120)งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (11123)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,542,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,789,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,789,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,657,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล เงินเดือนข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลว . 4 กรกฎาคม 2560 ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด เช่น ผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน และหนังสือสั่งการ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	983,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและประถมวัยตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลว. 4 กรกฎาคม 2560 ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและประถมวัย เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว , ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลว. 4 กรกฎาคม 2560 ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>	จำนวน	106,440 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	752,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	86,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2549 ,ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลว. 4 กรกฎาคม 2560 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	536,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าเย็บหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าปากหนังสือเอกสารต่างๆ ค่าจ้างเหมารายวัน รายเดือน ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าอัดรูป 2. ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ต ค่าโดเมนเนมและค่าลงทะเบียนต่างๆ 3. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ 4. ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เช่น จ้างเหมากำจัดขยะ , จ้างเหมารายวัน , ตักสิ่งปฏิกูล , ทำความสะอาด,ค่าจ้างเหมาพนักงานเก็บขยะ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ,แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบันฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>		

ค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง และสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	246,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ใช้จำนวนเด็กเล็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560 ในการจัดสรร ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อบำรุงรักษา ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ เช่น เครื่องใช้สำนักงาน หรือทรัพย์สินของ อบต. ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานพัสดุส่วนกลาง ให้สามารถใช้งานได้ ,ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน หรือสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จัดเป็นวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ , วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก แบบพิมพ์ ธงชาติ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ หรือสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จัดเป็นวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล , วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , removable Disk , compact Disc, Digital Video Disc , Flash Drive) กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เมนบอร์ด (Main Board) แป้นพิมพ์ (Key Board) ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		

วัสดุการศึกษา	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,276,069 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,606,069 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	880,500 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการเด็กดีโตไปไม่โกง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเด็กดีโตไปไม่โกง เช่นค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2558 และหนังสือสั่งการที่ นพ 0023.3/4049 ลว. 7 เมษายน 2560 ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)</p>		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ เพื่อใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเครื่องเสียง เวที กิจกรรมการแสดงเด็ก ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ปี 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ พ.ร.บส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ 2550 ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

810,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

1.สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดห้วยไหล่ ตั้งไว้ 78,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 16 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคนเวลา 245 วัน

2.สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธาตุมหาชัย ตั้งไว้ 93,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 19 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคนเวลา 245 วัน

3.สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดดอนกลาง ตั้งไว้ 73,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 15 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคนเวลา 245 วัน

4.สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองบัว ตั้งไว้ 68,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 14 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคนเวลา 245 วัน

5.สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังม่วง ตั้งไว้ 98,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 20 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคนเวลา 245 วัน

6.สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถาวร ตั้งไว้ 122,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 25 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคนเวลา 245 วัน

7.สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธนราษฎร์อุทิศ ตั้งไว้ 78,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 16 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคนเวลา 245 วัน

8.สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนาอุดมวาราม ตั้งไว้ 98,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 20 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคนเวลา 245 วัน

และสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็นเงิน 100,000 บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558, ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก และหนังสือสั่งการ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

ค่าวัสดุ

รวม

1,725,569 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

1,725,569 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนม โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ดังนี้

1. ค่าอาหารเสริม (นม) นักเรียนโรงเรียนบ้านห้วยไหล่ จำนวน 56 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 113,860 บาท

2. ค่าอาหารเสริม (นม) นักเรียนโรงเรียนบ้านมหาชัย จำนวน 174 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 353,777 บาท

3. ค่าอาหารเสริม (นม) นักเรียนโรงเรียนบ้านดอนกลาง จำนวน 76 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 154,524 บาท

4. ค่าอาหารเสริม (นม) นักเรียนโรงเรียนบ้านหนองบัวราษฎร์รัฐบำรุง จำนวน 73 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 148,424 บาท

5. ค่าอาหารเสริม (นม) นักเรียนโรงเรียนบ้านวังม่วง จำนวน 60

คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260วัน ตั้งไว้ 121,992 บาท

6. ค่าอาหารเสริม (นม) นักเรียนโรงเรียนบ้านถาวรนาอุดม จำนวน 143

คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 290,748 บาท

7. ค่าอาหารเสริม (นม) นักเรียนโรงเรียนบ้านทันสมัย จำนวน 43

คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 87,428 บาท

และสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็นเงิน 100,000

บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ,หนังสือองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ที่ กษ1910/ว2488 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558, ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหนังสือสั่งการ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาสามปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 29 ข้อ 2) ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212)

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

1. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดห้วยไทร จำนวน 16 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 32,532 บาท
2. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธาตุมหาชัย จำนวน 19 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 38,631 บาท
3. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดดอนกลาง จำนวน 15 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 30,498 บาท
4. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองบัว จำนวน 14 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 28,465 บาท
5. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังม่วง จำนวน 20 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 40,664 บาท
6. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดถาวร จำนวน 25 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 50,830 บาท
7. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธนราษฎร์อุทิศ จำนวน 16 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 32,532 บาท

8. ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนาอุดมวนาราม จำนวน 20 คน นม ยู.เอช.ที. ชนิดกล่องๆ ละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 40,664 บาท และสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็นเงิน 60,000 บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ,หนังสือ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ที่ กษ1910 /ว2488 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558, ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหนังสือสั่งการ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาสามปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 29 ข้อ 2) ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212)

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,670,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,670,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,670,000 บาท

- 1) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก โรงเรียนบ้านห้วยไหล่ (ตามแผนพัฒนาสามปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 35 ข้อ 32) ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- 2) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก โรงเรียนบ้านมหาชัย (ตามแผนพัฒนาสามปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 35 ข้อ 32) ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- 3) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก โรงเรียนบ้านดอนกลาง (ตามแผนพัฒนาสามปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 35 ข้อ 32) ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- 4) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก โรงเรียนบ้านหนองบัวราษฎร์รัฐบำรุง (ตามแผนพัฒนาสามปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 35 ข้อ 32) ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- 5) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก โรงเรียนบ้านวังม่วง (ตามแผนพัฒนาสามปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 35 ข้อ 32) ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- 6) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก โรงเรียนบ้านถาวรนาอุดม (ตามแผนพัฒนาสามปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 35 ข้อ 32) ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- 7) อุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก โรงเรียนบ้านหันสมัย (ตามแผนพัฒนาสามปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 35 ข้อ 32) ปรากฏตามแผนงานบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) งบประมาณที่ตั้งไว้ 2,500,000 บาทรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านห้วยไหล่ ตั้งไว้ 224,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 56 คน อัตรามื้อ

- ละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)
2. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านมหาชัย ตั้งไว้ 696,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 174 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)
3. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านดอนกลาง ตั้งไว้ 304,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 76 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)
4. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านหนองบัวราษฎร์รัฐบำรุง ตั้งไว้ 292,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 73 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)
5. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านวังม่วง ตั้งไว้ 240,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 60 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)
6. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านถาวรนาอุดม ตั้งไว้ 572,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 143 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)
7. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านทันสมัย ตั้งไว้ 172,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียนจำนวน 43 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)
- สนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เป็น เงิน 100,000 บาท ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	10,000 บาท

สนับสนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก โรงเรียนมหาชัยวิทยาคม ปรากฏในแผนงานการบริหารการศึกษา (00210) งานระดับมัธยมศึกษา (00213) ตั้งไว้ 10,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>1. จัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาเคมี อื่นๆ ตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 60,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาเคมี เป็นต้น ตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)</p> <p>2. ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 60,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เป็นต้น ตามโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น (00221)</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
จัดงานวันผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2561 ของตำบลมหาชัย ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,820,970 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,151,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,151,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	772,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	9,780 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา เช่น ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	280,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ปรากฏตามแผนงานคณะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (00241)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	46,260 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานคณะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (00241)		
งบดำเนินงาน	รวม	549,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	59,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือประกวดราคาคณะกรรมการตรวจงานจ้าง จำนวน 30,000 บาท ปรากฏตามแผนงานคณะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (00241)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ปรากฏตามแผนงานคณะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (00241)		
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 131 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2552 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานคณะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (00241)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ปักเสาวาดสายภายนอกสถานที่ไฟฟ้าราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า, ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ และติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม, ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้น้ำประปา ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารับใช้ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น ปรากฏตามแผนงานคณะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (00241)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานคณะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (00241)		

<p>ค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในสังกัดกองช่าง และสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2549 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน หรือสิ่งของใช้ต่างๆ เช่น แฟ้ม กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษโรเนียว หมึกถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องพิมพ์ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด ภาพเขียน แผนที่ กระดาษแผ่นป้าย นาฬิกา ฯลฯ ตลอดจนอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ฟิวส์ เบรกเกอร์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟ ไฟฉุกเฉิน ไฟไลต์ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อซีเมนต์ ไม้ต่างๆ สี แปรงทา สี ทินเนอร์ ตะปู ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก เหล็ก หิน ทราจ กระเบื้อง สังกะสี คีม ค้อน ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน มีด สว่าน เลื่อย อุปกรณ์ประปา ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างต่างๆ เพื่อใช้ในกิจการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย และหมู่บ้านในเขตรับผิดชอบ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พิมพ์ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฟุ่กันและสี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด เลนส์ ชุม ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึก ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ แป้นพิมพ์ สายเคเบิล ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</p>	จำนวน	50,000 บาท

งบลงทุน	รวม	120,930 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	120,930 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดหาเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		
1 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 5,000 บาท		
คุณสมบัติ		
-ปรับระดับสูง-ต่ำได้		
-ชาอลูมิเนียมขัดเงา 5 แฉก		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ		
เคหะและชุมชน (00241)		
2 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ตัวละ 2,000 บาท		
คุณสมบัติ		
-ปรับระดับสูง-ต่ำได้		
-พนักพิงตาข่าย		
-ขาพลาสติก 5 แฉก		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ		
เคหะและชุมชน (00241)		
จัดหาเครื่องพิมพ์	จำนวน	27,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว		
ดำ ราคา 9,000 บาท จำนวน 3 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner		
และ Fax ภายในเครื่อง เดียวกัน		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่		
น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)		
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)		
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้		
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)		
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้		
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา		
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่		
กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ		
เคหะและชุมชน (00241) เกณฑ์ราคากลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์		
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐		
จัดหาตู้เก็บเอกสารแบบบานเปิด	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเปิด จำนวน 3 หลัง หลัง		
ละ 5,000 บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหาร		
ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		

จัดหาตู้เหล็กสำนักงาน	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน จำนวน 1 หลัง คุณลักษณะ 1 มีมือจับชนิดบิด 2 มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3 มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน (00241)		
จัดหาโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุดๆ ละ 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ทำจากไม้ทาสี - ขาเหล็กพ่นสี - มีลิ้นชักและบานเปิดเก็บของ มีกุญแจล็อก (ด้านขวา) - มีบานเปิดเก็บของมีกุญแจล็อก (ด้านซ้าย) - มีที่พักเท้า - เก้าอี้สามารถปรับระดับสูง-ต่ำ ได้ - พนักพิงตาข่าย - ขาพลาสติก 5 แฉกพร้อมล้อ (ตามรูปแบบราคาซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาตามท้องตลาดทั่วไป) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน (00241)		
จัดหาแผงกันห้อง (PARTITION)	จำนวน	11,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผงกันห้อง (Partition) จำนวน 1 ชุด ประกอบ ด้วย -แผงกันห้องขนาดกว้าง 1.00 เมตร สูง 1.50 เมตร จำนวน 3 แผง -เสาคบ ขนาดสูง 1.50 เมตร จำนวน 1 ต้น -ชายึดแผง จำนวน 3 อัน		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดหาเลื่อยโซยนต์	จำนวน	10,300 บาท
-เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 10,300 บาท โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ - เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 2 แรงม้า - ขนาดโซ 3/8" - แผ่นบังคับโซ 12" - ปริมาณกระบอกสูบ 31.8 ซีซี (ตามรูปแบบราคาซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาตามท้องตลาดทั่วไป) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน (00241)		

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง**จัดหาเครื่องปั๊มลม**

จำนวน 20,330 บาท

เพื่อจัดซื้อปั๊มลม ชนิด 2 หัวสูบลม 1 HP จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 23,330 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ความจุถัง 96 ลิตร
- สายยาว 10 เมตร

(ตามรูปแบบราคาซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาตามท้องตลาดทั่วไป) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน (00241)

ครุภัณฑ์โรงงาน**จัดหาเครื่องไฟเบอร์ตัดเหล็ก**

จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องไฟเบอร์ตัดเหล็ก จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 3,200 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- กำลังไฟฟ้า 2,000 วัตต์
- แผ่นตัด 355 มม. (14 นิ้ว)

(ตามรูปแบบราคาซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาตามท้องตลาดทั่วไป) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน (00241)

จัดหาตู้เชื่อม

จำนวน 8,400 บาท

- เพื่อจัดซื้อตู้เชื่อมอินเวอร์เตอร์ จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 8,400 บาท (ตามรูปแบบราคาซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาตามท้องตลาดทั่วไป) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน (00241)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**จัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า**

จำนวน 5,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคาเครื่องละ 2,800 บาท จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560

งานไฟฟ้าถนน

รวม 1,602,000 บาท

งบลงทุน

รวม 1,602,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 1,602,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดอนกลาง หมู่ที่ 3**

จำนวน 167,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดอนกลาง หมู่ที่ 3 จากบ้านนายแต่ม แก้วสอนดี - บ้านนางหวัง วันทา ปริมาณงานขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ลงท่อ คสล. 0 0.40x1.00 เมตร จำนวน 7 ท่อนพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242)

<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านถาวร หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านถาวร หมู่ที่ 6 สายบ้านถาวร - บ้านวังม่วง ปริมาณงานขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242)</p>	จำนวน	165,500 บาท
<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านทันสมัย หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านทันสมัย หมู่ที่ 7 สายจากบ้านนายคำจันทร์ ตาธิชัย - ที่นายนายไสว พอชมพู่ ปริมาณงานขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้ายปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242)</p>	จำนวน	165,500 บาท
<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านนาอุดม หมู่ที่ 8</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านนาอุดม หมู่ที่ 8 จากสายบ้านนาอุดม - บ้านหนองบัว ปริมาณงานขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242)</p>	จำนวน	165,500 บาท
<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านวังม่วง หมู่ที่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านวังม่วง หมู่ที่ 5 สายบ้านวังม่วง - บ้านถาวร ปริมาณงานขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242)</p>	จำนวน	165,500 บาท
<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านห้วยไหล่ หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างหมู่บ้าน บ้านห้วยไหล่ หมู่ที่ 1 จากถนนสายบ้านห้วยไหล่ - บ้านมหาชัย ปริมาณงานขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242)</p>	จำนวน	165,500 บาท

โครงการถมที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการถมที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล มหาชัย ปริมาณงานดินถมไม่น้อยกว่า 3,000.00 ลูกบาศก์เมตร ตาม แบบขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242)	จำนวน	300,000 บาท
ซ่อมแซมผิวถนนคอนกรีตระหว่างหมู่บ้าน บ้านหนองบัว หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมผิวถนนคอนกรีตระหว่างหมู่บ้าน บ้าน หนองบัว หมู่ที่ 4 จากถนนสายบ้านหนองบัว - บ้านดอนกลาง โดยลงแอส ฟัลท์ติกหนาไม่น้อยกว่า 0.03 เมตร ตามจุดที่เสีย หาย จำนวน 714.00 ตารางเมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและ ชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242)	จำนวน	157,000 บาท
ปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมหาชัย หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมหาชัย หมู่ที่ 2 โดยยกระดับพื้นปรับปรุงห้องครัวและห้องน้ำ ตามแบบขององค์การ บริหารส่วนตำบลมหาชัย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและ ถนน (00242)	จำนวน	150,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
การบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมอาชีพต่าง ๆ ให้แก่ประชาชน ตำบลมหาชัย เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและ สามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งใน ชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งใน ชุมชน (00252)	จำนวน	50,000 บาท
การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในตำบล มหาชัย ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งในชุมชน (00250) งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งในชุมชน (00252)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุขสร้างรอยยิ้มให้ ประชาชนตำบลมหาชัย ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งใน ชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งใน ชุมชน (00252)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการรณรงค์ส่งเสริมลดขยะตำบลมหาชัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ส่งเสริมลดขยะตำบล มหาชัย ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งในชุมชน (00250) งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งในชุมชน (00252)	จำนวน	80,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลมหาชัย แข่งขันกีฬา เยาวชน, เยาวชนและประชาชนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานกีฬาและ นันทนาการ (00262)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	472,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการประเพณีสงกรานต์รวมใจไทยปลาปาก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสงกรานต์รวมใจไทยปลาปาก ปรากฏใน แผนการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		
โครงการวิถีไทย วิถีพุทธ เข้าวัดฟังธรรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวิถีไทย วิถีพุทธ เข้าวัดฟังธรรม และตาม พ.ร .บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ปี 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1-5 ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		
โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามโครงการสืบสานประเพณีวันลอย กระทง ปรากฏในแผนการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น(00263)		
โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้า พรรษา ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กเยาวชน และประชาชนตำบลมหาชัย	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม เด็กเยาวชนและประชาชนตำบลมหาชัย ปรากฏในแผนการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	232,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	232,200 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	232,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลมหาชัย ตามโครงการอนุรักษ์และสืบสานงานศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีของท้องถิ่น ปรากฏในแผนการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) ตั้งไว้ 160,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอปลาดุก ตามโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีไหลเรือไฟจังหวัดนครพนม (ตามแผนพัฒนาสามปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 33 ข้อ 21) ปรากฏในแผนการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) ตั้งไว้ 50,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอปลาดุก ตามโครงการพัฒนาศักยภาพสภาวัฒนธรรมอำเภอ และสภาวัฒนธรรมตำบล ปรากฏในแผนการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) ตั้งไว้ 22,000 บาท 		
<u>แผนงานงบกลาง</u>		
งบกลาง	รวม	7,590,921 บาท
งบกลาง	รวม	7,590,921 บาท
งบกลาง	รวม	7,590,921 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	182,481 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย ตามหนังสือ ระเบียบ กฎหมายของทางราชการ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,802,400 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุตามระเบียบ กฎหมายของทางราชการ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,920,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพตามระเบียบ กฎหมายของทางราชการ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในตำบลมหาชัย คนละ 500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		

<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉิน สาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย และไฟฟ้า การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแห้ง ภัยหนาว อัคคีภัย และไฟฟ้า ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 และระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง อื่นๆ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>	จำนวน	340,690 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่พศ.2557 ลว 19 กุมภาพันธ์ 2557 และระเบียบ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>	จำนวน	91,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>	จำนวน	164,350 บาท